

הודעה על סיוע העירייה עבור אירועי שמחות בית השואבה ליל הושענא רבה וכינוסי שיעורים של ישיבות בין הזמנים תשרי תשפ"ג עיריית בית שמש

עיריית בית שמש – (חן חרדי מח' פעילות ח. תורני ובלתי פורמאלי) מעוניינת ליתן סיוע לגופים שונים (להלן: קהילות) לקיים אירועי שמחת בית השואבה/ ליל הושענא רבה/ימי עיון ישיבות בין הזמנים. ברחבי העיר בכפוף להוראות כל דין, והכל על מנת לאפשר עמידה למנוע צפיפות ולפרוס עד כמה שניתן את קיום האירועים ברחבי העיר לרווחת והנאת כלל תושבי העיר. העירייה תפעיל המערך ע"י רכז אשר יבחר ע"י העירייה וירכז את הפעילות.

הסיוע יהיה עבור הוצאות (מלאה/ חלקית) בפועל של קלידן / זמר בלבד או לחילופין מרצה/ מערכת הגברה עבור ליל הושענא רבה או כינוסי ישיבות בין הזמנים. ובכפוף לאישור ההוצאה בידי הגורמים המוסמכים (נציג העירייה). יודגש כי לעירייה לא תהיה כל מעורבות אחרת באירוע, וכלל האירוע ינוהל ע"י המארגנים של הקהילה ועל אחריותם הבלעדית. מארגני האירוע וכן, הרכז יתחייבו לעמוד בהוראות כל דין והוראות הבטיחות הרלוונטיות.

המארגנים של האירוע יתחייבו לעמוד בהוראות הדין וכלל ההוראות הרלוונטיות ויתחייבו בכתב לפעול ולפקח על ההנחיות הרלוונטיות.

הגשת הבקשה הינה על תנאי התחייבות המבקש שידוע לו, הוא מצהיר ומתחייב כדלהלן:

1. האירוע יתקיים לפי הכמות המותרת להתקהלות בשטח סגור / שטח פתוח, בכל מקרה הסיוע יינתן עבור גוף המאפשר קיום אירוע בתפוסת קהל שלא תפחת מ-120 משתתפים.
2. האירוע יתקיים בשטח פתוח או במבנה עם היתר בניה בתוקף. ובמידה ומדובר באולם אירועים - אולם עם רישיון עסק.
3. המארגן מצהיר ומתחייב כי יעמוד בהוראות כל דין. הארגון מצהיר כי האירוע מתקיים לפי כללי הבטיחות והוראות כל דין ובכלל זה הוראות הבטיחות המחייבות לעניין אירועים, והארגון מתחייב לספק ולדאוג לטיפול ומימון הוצאות הבטיחות, ככל שיהיו, באופן בלעדי. בדגש על:
 - 3.1. כניסה משתתפים למקום עד לתפוסה המאושרת (במקרה של מקום סגור)
 - 3.2. אי הקמת במה ללא אישור קונסטרוקטור מורשה
 - 3.3. חיבורים לחשמל באישור חשמלאי מוסמך
4. הארגון ו/ או הרכז יהיה אחראי לכל נזק או תקלה, או הוצאה כספית והעירייה לא תישא באחריות כלשהי לעניין הפעילות המבוצעת ע"י הארגון. הארגון ו/ או הרכז ישפה את העירייה ככל שיגרם נזק או הוצאה כאמור.
5. בכל ההודעות והפרסומים יופיע שם העירייה והמח' הרלוונטית במשותף עם הארגון, בהתאם להנחיות נציג העירייה. המארגן יידרש לתעד את האירוע ואת הפרסומים כתנאי לקבלת התקציב בפועל. יובהר כי בפרסומים יצוין כי ההשתתפות מיועדת לכלל הציבור.
6. העירייה תישא בעלות הקלידן/זמר/ מרצה/ מערכת הגברה בלבד, עד לסך העלות שאושרה ובל מקרה לא תעלה על הסך ששולם בפועל. יתר ההוצאות יחולו על הארגון בלבד, ללא מעורבות כלשהי של העירייה.
7. כל חריגה מהסכומים שנקבעו בהסכם זה ואשר נעשו ללא אישור והסכמה מראש של הצד השני יחולו על הצד שחרג.
8. מובהר כי הסכם זה כולל את כל השתתפות העירייה על כל אגפיה ומחלקותיה והארגון לא יהיה רשאי לפנות ולקבל השתתפות נוספת מאגפים או יחידות העירייה אשר אינם מפורטים לעיל. מובהר כי התחייבות העירייה תיכנס לתוקפה רק לאחר אישור ועדת רכש ובכפוף להוראות כל דין/ נוהל החלים על העירייה.
9. כלל הפעילויות יבוצעו בכפוף ובהתאמה להוראות כל דין.
10. העירייה תדון בבקשות בהתאם לקריטריונים שנקבעו על ידה, ותוך העדפה לקיום אירועים בפריסה רחבה ברחבי העיר עד כמה שניתן ועבור כלל התושבים.

לקבלת טופס בקשה יש לשלוח דוא"ל אל Yosi.g@bshemesh.co.i בקשות יתקבלו עד ליום כה אלול (21.09 למנינם) באמצעות דוא"ל בלבד.