

ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום 14/02/23

נוכחים : מר יוחנן מילר - מנכ"ל/מזכיר
 : ר'ה ארל קרול - גזבר
 : צ'ף מיקי ג'סאירס - יועמ"ש

הנדון: **החלטה על התקשרות לשירותי ניהול / פיקוח**
מכרז: **סימון כבישים, תמרור ושילוט מס': סכ/2022/31**

הרשות החליטה להתקשר עם זכיין/ים במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות / התקשרויות שתיערך/נה בין הרשות לבין זכיין / זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:

נימוקים לבחירת משכ"ל:


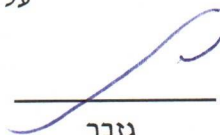
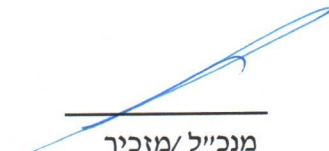
1. סיון פניהם ופיקוח
2. עלם והכנסת הנושא
3. כ'לם קבוע - הפלג אמור

* במקרה ששירותי הפיקוח יבוצעו על ידי גוף אחר, יש לפרט את הסיבות לביצוע שירותי הפיקוח באמצעות גוף אחר.

החלטה: לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה להתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח בפרויקט/ים בהתאם לתקנה 153 (לתקנות העיריות (מכרזים)), התשמ"ח - 1987 / לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח-1958 / סעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950.

פרסום: הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. (אם יש דחיפות שמצדיקה קביעה אחרת, יש לפרט).
(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה).
החוזה שייחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

על החתום

חותמת הרשות המזמינה
יועץ משפטי
גזבר
מנכ"ל/מזכיר

תאריך 2.2.23

Handwritten notes in blue ink at the top right of the page.

לכבוד החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ
בפקס: 03-5624432 או במייל natalis@mashcal.co.il

**הנדון: בקשה לביצוע נוהל הצעת מחיר ע"י החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ
במסגרת מכרז מס' סכ/2022/31**

1. אנו הרשות המקומית, בית שמש (להלן: "הרשות המזמינה"), מבקשים מכם לפנות בשמנו ועברנו לזוכים במכרז למתן שירותי סימון כבישים, אספקה והצבת שלטים ותמרורים, על פי תנאי המכרז שבנידון בפרק.
2. הרשות המזמינה מעריכה, כי הליקף הכספי של העבודות אשר ברצונה להזמין הוא על פי הנתון בסעיף 4 ואולם מובהר בזאת כי מדובר בהערכה בלבד והרשות המזמינה אינה מתחייבת להזמין מהקבלן עבודות בהיקף כלשהוא, וכי לקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, ביחס להיקף העבודות שהוזמנו ממנו בפועל.
3. תנאי התשלום (לסמן אחת מהאפשרויות הבאות):
 - מועדי התשלום יהיו בהתאם לתנאי חוזה ההתקשרות שבמסגרת המכרז.
 - מועדי התשלום יהיו בהתאם למועדים הקבועים בחוק מוסר התשלומים.
 - קיים גורם מתקצב: _____, ולפיכך % _____ מתוך התמורה תשולם לקבלן לאחר קבלתה מהגורם המתקצב ובהתאם למועדים הקבועים בחוק.
- * ככל שלא תסומן אחת מהאפשרויות לעיל, תנאי התשלום יהיו בהתאם לתנאי חוזה ההתקשרות שבמסגרת מכרז זה.
4. השווי המוערך של התקציב הינו בסך של (נא ציינו סכום ליד הפרק הרצוי)- יובהר כי המחירים הינם כוללים תשלום עבור ניהול, תיאום ופיקוח לחברה.

פרק סימון כבישים

- מהות העבודה: _____
- תת פרק 2.1 סימון כבישים סה"כ כולל מע"מ _____ 540,000
- תת פרק 2.2 סימון כבישים דו רכיבי סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 2.3 תמרורים-עבודות קטנות סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 2.4 מעקות בטיחות והתקני בטיחות סה"כ כולל מע"מ _____

פרק תמרור ושילוט

- מהות העבודה: _____
- תת פרק 1.1 תמרור ושילוט סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 1.2 שילוט אתרי רחצה סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 1.3 שילוט מחומרים פלסטיים סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 1.4 עבודות קטנות לצבע כביש סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 1.5 עבודות אחזקה סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 1.6 שילוט אזורי תעשייה סה"כ כולל מע"מ _____
- תת פרק 1.7 מערכת סולארית לשלטי רחוב סה"כ כולל מע"מ _____

5. לוחות הזמנים לביצוע העבודה הם: _____

6. איש הקשר ברשות המזמינה: 313 תפקיד: ראש מינהל תחילת פסג
טלפון משרד: _____, נייד: 0599459610 פקס: _____
מייל: dudug@Bshemshil.co.il

דודו גינדי
ראש מינהל תחילת
עיריית בית שמש

בכבוד רב,
נציג הרשות

בכבוד רב,
גזבר הרשות

Handwritten mark at the bottom right corner.