



קול קורא למתן הצעות להפעלת תכניות לנשים דוברות אנגלית

1. כללי :

עיריית בית שמש מבקשת בזאת לקבל הצעות עבור הפעלת תכניות לקהילת נשים דוברות אנגלית כמפורט במסמכי הקול קורא. המדובר בפרויקט קהילתי חברתי לנשים דוברות אנגלית בעיר בית שמש אשר מטרתו להעשיר את חיי הקהילה באמצעות פעילות משמעותית, חיבור תרבותי, העצמה אישית וחווייה יהודית מעמיקה. הפעילות תתקיים בבתי כנסת ברמה א' ובגבעת שרת. יובהר כי על המפעיל להחזיר את המבנה נקי ומסודר, ככל וייגרם נזק למבנה בזמן הפעילות אזי האחריות תהא על מפעילי התכנית.

2. פירוט אודות התכנית :

- כל התכניות יועברו בשפה האנגלית - חובה.
- תקציב - לעירייה יש תקציב מוגבל, נדרש כי מפעיל התכנית יישא ב- 50% מהעלות הכוללת של התכנית ו-50% העירייה.
- המפעיל יגבה ממשותפות התכנית עלות סמלית שלא תעלה על 100 ₪ למשתתפת לתכנית אחת.
- משך התכנית - 6 חודשים.
- העירייה תהיה רשאית להאריך את התכנית במחזור נוסף (6 חודשים) בהתאם לעמידה בתנאים המפורטים במסמכי קול קורא זה.
- תדירות מפגשים :
- תכניות "מפגש ראש חודש", "אימהות ובנות לבת מצווה", "העצמה לנשים צעירות" - פעם אחת בחודש.
- תכניות "טיולי תנ"ך" - פעם אחת בחודשיים.

על התכניות להתמקד בארבעה תחומים כמפורט להלן :

- א. **טיולי תנ"ך** - טיולים חווייתיים ולימודיים באתרי מורשת, תוך התמקדות בסיפורי התנ"ך והקשר שלהם לארץ ישראל.
- ב. **מפגשי ראש חודש** - מפגשים חודשיים המציינים את ראש חודש, עם דגש על למידה, שיח, שיתוף וחיבור נשי.
- ג. **תכנית "אימהות ובנות" לבת מצווה** - תכנית ייחודית המיועדת לאימהות ובנותיהן לקראת חגיגת הבת מצווה, המשלבת למידה, יצירה וחיזוק הקשר המשפחתי והזהות היהודית.
- ד. **תכנית העצמה לנשים צעירות** - סדנאות ופעילויות המיועדות לנשים צעירות, במטרה לחזק את ביטחונן העצמי, לפתח כישורי מנהיגות ולסייע להן בבניית עתידן.



3. תנאי סף :

- א. מפעילי התכנית יציגו אישור על ניהול ספרים כדין.
- ב. התכניות יועברו בשפה האנגלית בלבד.
- ג. על המציע לעמוד בדרישות התכנית לרבות תדירות מפגשים ותכנים כמפורט בסעיף 2 לעיל.
- ד. על התוכן להיות מותאם לציבור הנשים.
- ה. על המציע להיות בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בהפעלת תכניות דומות.
- ו. על המציע הגיש תכנית עבודה מפורטת - מטרות, תכנים, לוח זמנים מוצע ופירוט עלויות.

4. מסמכים שיש לצרף :

- א. על המציע לצרף קורות חיים/ כרטיס וצילום תעודת זהות כולל ספח.
- ב. על המציע לצרף אישור ניהול ספרים כדין.
- ג. על המציע לצרף אסמכתא המעידה על ניסיון מקצועי כמפורט בסעיף 2.ה.

5. בחירת הזוכה :

בחירת המציעים תיעשה על ידי ועדת היגוי בה יהיו חברים - יועצת למעמד קידום האישה ברשות - הגב' אורנה נחמני, נציג לשכה משפטית - עו"ד שלי ביטון, נציג גזברות. הועדה תבחן ללא משוא פנים את ההצעות שיבואו לפתחה ותאשר הצעות שתימצאנה מתאימות על פי הקריטריונים המופיעים במסמכי הקול קורא ועל פי שיקול דעתה.

להלן הקריטריונים, כולל שיטת הניקוד להערכת ההצעות :

קריטריון	ניקוד
מחיר גוף מפעיל שיישא בעלות של למעלה מ-50%.	30
- התאמה לקהל היעד - התאמה תרבותית ולשונית של התכנית לנשים דוברות אנגלית.	25
- התאמת התוכן לנושא העצמה נשית וחוויה יהודית	15
- ניסיון קודם רלוונטי - הובלת תכניות לנשים דוברות אנגלית כמפורט בסעיף 2.	15
התרשמות כללית והמלצות	15

6. תנאים כלליים:

- א. אין הרשות מתחייבת לקבל כל הצעה שתוגש, כולה או חלקה.
- ב. הרשות תהיה רשאית לפנות למציעים, כולם או חלקם, בבקשה לקבל מהם הבהרות לפרטים בהצעה וכן כל מידע נוסף אם יש בו לדעת הרשות כדי לסייע לה בקבלת ההחלטות.
- ג. הרשות תהיה רשאית לבטל פניה זו בכל שלב, כפי שתראה לנכון. בכל מקרה, המציעים והם בלבד יישאו בהוצאותיהם בקשר לפנייתם.
- ד. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לערוך בכל עת שינויים, או תיקונים בפניה זו ובנספחיה, לרבות בכל תנאי מתנאיה ובמועד הגשת הבקשות הנדרש.
- ה. ההתקשרות כפופה לחתימה על הסכם התקשרות.
- ו. אין בהתקשרות עם מציע בכדי ליצור יחסי עובד מעביד וכי נותן השירותים הוא עצמאי.
- ז. אין הרשות מתחייבת לקבל הצעה כלשהי ו/או הצעה בכלל, והיא תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה את ניסיון המציע, הכשרתו והתאמתו למתן השירותים המבוקש.
- ח. באפשרות הרשות לבחור מספר מציעים לפי התחום בהתאם לדרישות, הזמינות והצורך.
- ט. אין העירייה מתחייבת להעסקה בהיקף שעות כלשהוא / לתקופה, והיא רשאית להפסיק התקשרות בכל עת ולשיקול דעתה הבלעדי.
- י. לשאלות ופרטים נוספים ניתן לפנות לגב' אורנה נחמני במייל: ornan@Bshemesh.co.il.

7. אופן הגשת ההצעה ובחירת ההצעות:

על המציע להגיש בקשה הכוללת חתימה על קול קורא זה, בציון אחוז השתתפות בעלות התכנית (מינימום השתתפות -50%), קורות חיים, תעודות והמלצות, חובה לצרף אסמכתאות המעידות על מספר שנות ניסיון. הצעות שלא יצורפו להן כלל המסמכים הדרושים תידחה ללא דיון. ההצעות המלאות שיתקבלו ייבחנו על ידי ועדה מקצועית, לעניין תנאי סף והקריטריונים לעיל.

את ההצעות יש לשלוח עד **ליום** _____ **בשעה** _____ לדוא"ל: ornan@Bshemesh.co.il.

**** לא ידונו הצעות שיתקבלו לאחר מועד זה, וההתקשרות כפופה לזמינות תקציבית והוראות כל דין.**