



עיריית בית שמש

מכרז פומבי מס' 26-28

**למתן שירותי DPO
עבור עיריית בית שמש**

אוקטובר 2026

תשרי, תשפ"ז

הוראות למשתתפים במכרז 28/26

1. עיריית בית שמש מזמינה בזאת מציעים, העונים על כל תנאי הסף במכרז שלהלן, למתן שירותי DPO (ממונה הגנת הפרטיות) עבור עיריית בית שמש להלן-העירייה ו-המכרז, בהתאמה) להציע הצעות במכרז זה.
2. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו ובניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות בניסיונה הקודם של העירייה עם המציע, וכן בשיקולים נוספים.
3. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/הצעות נוספת/נוספות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
4. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל המשתתפים לפי הכתובות שמסרו.
5. העירייה רשאית לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה. העירייה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין מציעים שונים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
6. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://betshemesh.muni.il/bids>
7. את התשלום להשתתפות במכרז בסך 500 ₪ אשר לא יוחזרו לרוכש (כולל במקרה של ביטול מכרז) ניתן לשלם דרך אתר העירייה בכתובת: <https://www.betshemesh.muni.il/100561>
8. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז יופנו בכתב ל: ציון ממן, מנמ"ר, לא יאוחר מיום 15/10/26 עד השעה 16:00 בקובץ WORD בדוא"ל אל: zion@Bshemesh.co.il יש לוודא קבלת השאלות בטל': 029909774
9. ההצעה, על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) תוגש בשני עותקים בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע (חתומה ע"י מורשה חתימה, במקרה של תאגיד).
10. את חוברת המכרז שמולאה ונחתמה על ידכם כנדרש, את האסמכתאות ואת המסמכים הנלווים הנדרשים יש לסרוק דיגיטלית ולהעתיקם לכונן נייד (Disk on Key) שיצורף למעטפת המכרז.
11. בכפוף להוראות הדין, – מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי נספחים שהוא צירף או נתונים מסוימים שהוא פירט בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי ושהוא מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, ירשום את המילה "חסוי" בכתב יד גדול, ברור, בולט ומודגש בראש כל נספח/מסמך רלוונטי כאמור, וכן בכל עמוד רלוונטי ובנוסף לצד כל נתון אשר לטענתו הינו חסוי (להלן: "סוד מסחרי") וזאת על עותק אחד משני עותקי ההצעה שהוא מגיש. (יובהר, כי מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב "סוד מסחרי"). מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו כסוד מסחרי כאמור, יחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך ומידע אשר לשיטתה ולפי שיקול דעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי לעניין זה, אף אם המציע ציין לגביהם "חסוי". ההחלטה הסופית בעניין העיון באיזה ממסמכי ו/או נתוני ההצעות מסורה לשיקול דעת העירייה בלבד.
12. כתב ההצעה נספח ו' עמ' 61 יודפס ב- 2 עותקים זהים שימולאו וייחתמו ע"י המציע, ויוכנסו למעטפה נפרדת) אין להכניס צילום אלא מקור בלבד).
13. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד, בשני עותקים + Disk on Key + מעטפת הצעת המחיר שיוכנסו למעטפה אחת (ללא כול סימני זיהוי) שעליה ירשם הכיתוב הבא : "מכרז מס' 28/26 – למתן שירותי DPO (ממונה הגנת הפרטיות) עבור עיריית בית שמש" בלבד וללא כול כיתוב נוסף. המעטפה תשולשל לתיבת המכרזים בבניין העירייה מחלקת מכרזים והתקשרויות, ברחוב דרך יצחק רבין 2, קניון נעימי בנין C, קומה 3, בבית שמש עד ליום 1/11/26 עד השעה 12:00. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
14. העירייה תבחן את ההצעות, כך שהצעה שלא תעמוד בתנאי הסף, תיפסל מידית ולא תילקח במניין ההצעות.

בכבוד רב,

שמואל גרינברג, ראש העיר

תוכן עניינים

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

1א	פרטי קשר
2א	תצהיר העסקת המועמד על ידי המציע
3א	אישור ניהול חשבון
4א	הצהרה והתחייבות העדר ניגוד עניינים
5א	נוסח ערבות מכרז
6א	תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
7א	תצהיר בדבר קיום דיני עבודה
8א	הצהרת המשתתף
9א	הגדרת העירייה והשירותים נשוא מכרז זה כמפעל חיוני
10א	הוכחת עמידה בתנאי סף 2.8.1 עד 2.8.3
מסמך 1ב	הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1 עד 2.3
מסמך 2ב	הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1.2
מסמך 3ב	הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1.3

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מכרז 28/26 למתן שירותי DPO (ממונה הגנת הפרטיות)

עבור עיריית בית שמש

1. כללי:

1.1. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באי אילו ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

1.2. עיריית בית שמש (להלן: "העירייה" וכן "המזמין" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות לאספקת שירותי DPO (ממונה הגנת הפרטיות) עבור העירייה ושלוחותיה, וזאת בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כלל מסמכיו, הוראות נציגי העירייה, דרישות והוראות כל דין, הכל כפי שיפורטו להלן.

1.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.betshemesh.muni.il/bids>

1.4. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

1.5. גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה - ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

1.6. מיום חתימת ההסכם על ידי העירייה יחל הספק הזוכה להעניק את השירותים הנדרשים לאספקת שירותי ניהול שרתים ותמיכה טכנית.

1.7. התמורה בגין אספקת השירותים נשוא מכרז זה תשולם בהתאם להצעת המחיר של הזוכה ועל פי ביצוע בפועל, כמפורט במסמכי המכרז וההסכם המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז.

1.8. מובהר כי העירייה אינה מעניקה לזוכה הרשאה בלעדית לאספקת השירותים, כולם או חלק מהן, ו/או של שירותים אחרים, והיא תהיה רשאית בכל עת להתיר גם לנותני שירותים ו/או עובדים אחרים להפעיל ולבצע שירות או שירותים דומים ו/או מקבילים ו/או עבודות דומות ו/או מקבילות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.9. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות תנאי התשלום, התמורה, ביטוחים, אחריות, לוח זמנים, וכדומה יהיו על פי תנאי המכרז וההסכם המצ"ב על נספחיו.

1.10. המציע יודע כי ייתכן וחלק מהשירותים הנדרשים במכרז זה יידרש לבצע במוסדות חינוך ו/או מידע הקשור בתלמידים ולכן אליו לעמוד בנוסף לכל האמור במכרז זה, נספחיו וההסכם גם בהוראות הבטיחות לפי חוזר מנכ"ל משרד החינוך בקישור כדלקמן: <https://mdec.co.il/bids/>

וכמו כן לכל הנחיות קב"ט מוס"ח או כל גורם אחר האחראי על תחום עבודת קבלנים במוסדות חינוכי נדרש ובכל מקרה בטרם יחל בעבודה יקבל אישור מנציג העירייה.

2. תנאי סף:

2.1. רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד במועד האחרון להגשת הצעות במכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן:

2.2. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח במתן שירותי DPO לשתי רשויות מקומיות לפחות ב 18 חודשים בין השנים 2025-2026.

2.3. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח במתן שירותי DPO לשתי רשויות מקומיות בעלות 600 משתמשים לפחות 18 חודשים בין השנים 2025-2026.

2.4. על המציע להעסיק לפחות 3 עובדים (מקבלי שכר).

2.5. על המציע להיות אזרח מדינת ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל.

2.6. מציע שהינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

2.7. על המציע לעמוד בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1967

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1 עד 2.3 יש להגיש את התצהירים במסמכים ב 1 עד 3, כמו כן יש לצרף מסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף מעלה.

2.8. תנאי סף למועמדים לתת שרות מטעם המציע:

2.8.1. על המועמד להיות בעלי ניסיון של שנתיים במתן שירותי DPO לרשות מקומית.

2.8.2. על המועמד לעמוד בכל התנאים והדרישות הקבועים בחוק ובתקנות לביצוע תפקיד ה DPO.

2.8.3. על המועמד להיות בעל הסמכת DPO מגורם מוכר או בעל הכישורים הנדרשים כאמור בסעיף 17.ב.3 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.8.1 עד 2.8.3 יש להגיש תצהיר מסמך א' 10, מאושר על ידי עו"ד. כמו כן יש לצרף קו"ח של המועמד ומסמכים המעידים על הסמכותיו השונות וניסיונו של המועמד ועמידתו בתנאי הסף מעלה.

3. הצעת המשתתף

3.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "**המשתתף**" או "**המציע**") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

3.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי-נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח ה' להסכם (המהווה מסמך ג' לחוברת המכרז) בשני עותקים, בהתאם להנחיות המכרז.

3.3. הצעת המחיר תכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בהסכם. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.

3.4. מודגש בזה כי, הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

- 3.5. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן על ידי העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 3.6. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
- 3.7. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, ההסכם, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

4. מסמכי ההצעה:

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן בשתי חוברות (שני עותקים פיזיים ועותק דיגיטלי על גבי דיסק און קי) וכמו כן את כל האישורים, המסמכים המעידים על ניסיונו, מסמכי שאלות ותשובות וכל מסמך נדרש אחר בצורה הבאה :

4.1. סדר המסמכים - המציע יסדר את מסמכי המכרז בצורה הבאה : הדף הראשון יהיה נוסח ערבות, הצעת המחיר נספח ו' כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחותמת וחתימת המציע, כל המסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, לאחר מכן מסמכים המעידים על עמידת המועמדים בכל תנאי הסף, מסמכי שאלות הבהרה ותשובות.

4.2. את המסמכים יש להגיש כמפורט במבוא למכרז זה.

4.3. כל עמודי מסמכי הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה העירייה- ככל שפרסמה, בהתאם לאמור בסעיף 9 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחותמת וחתימת המציע.

4.4. פרופיל המציע.

4.5. מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאי הסף .

4.6. הצעת המחיר - בנוסח נספח ו' להסכם .

4.7. לצורך ניקוד איכות ההצעה, כמפורט להלן, על המציע להשלים ולמלא את פרטי ניסיונו במסגרת המסמך הרלוונטי שלהלן, מאושרים על ידי עו"ד.

4.7.1. איכות המועמד והמציע על פי ניקוד צוות מקצועי אשר יורכב מ ניקוד למועמד וניקוד למציע עד 40 נקודות על פי המפורט בסעיף 11.7.6

4.8. לצורך ניקוד איכות ההצעה, כמפורט להלן, על המציע למלא ולציין בטבלאות הכלולות במסגרת דרישות וניסיון מהמציע ו/או המועמד בהתייחסות לכל אחת מהדרישות, .

4.9. תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'7, מאושר על ידי עו"ד, לפיו המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה המפורטים שם.

4.10. אישור תקף מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס), תשל"ו-1976.

4.11. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע, ככל שיש.

4.12. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורף אישור עו"ד או ר"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

4.13. הצהרת המציע - בנוסח מסמך א'8.

4.14. הגדרת העירייה מפעל חיוני בנוסח מסמך א'9.

המסמכים המפורטים לעיל וכול המסמכים הנדרשים ישמשו את העירייה - כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו - ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של ההצעה בתנאי הסף במכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם העירייה.

כל השמטה, שינוי או תוספת אשר יעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או באמצעות מכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, לא יהיו בני תוקף כלפי העירייה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. בכל מקרה הנוסח שהוכן על ידי העירייה יחייב את הצדדים ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל או צירף מסמכים שאינם ברורים או סותרים זה את זה, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. כן רשאית העירייה להתעלם מפגמים טכניים, פגמים שאינם מהותיים ופגמים אשר אינם מצדיקים את פסילת ההצעה על הסף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. תקופת ההתקשרות:

5.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל-36 (שלושים ושישה) חודשים קלנדריים. העירייה רשאית לפי שיקול דעתה, להאריך את ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות 24 (עשרים וארבעה) חודשים כל אחת.

5.2. למרות האמור לעיל, זכותה של העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההסכם עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לזוכה הודעה מקודמת בכתב של 30 (שלושים) ימים. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

6. השירותים הנדרשים: הובלה, ייעוץ, ליווי, הכוונה וניהול כל הקשור בקיום החוק, התקנות והדין בהגנת הפרטיות בעירייה ושלוחותיה בהתאם ובהתאם למפורט במסמך ג' מהות השרות.

7. ערבות מכרז

7.1. לצורך הבטחת התחייבויותיו בהתאם לדרישות המכרז ונספחיו, ובכלל זאת חתימת ההסכם המצורף לו, יצרף המציע להצעתו ערבות מכרז - ערבות בנקאית מקורית בלתי-מותנית ואוטונומית לטובת העירייה, בת-פירעון עם דרישה ראשונה וצמודה למדד המחירים לצרכן.

7.2. סכום הערבות הבנקאית יהיה בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח). הערבות תהיה בתוקף עד ליום 15/01/2027 וזאת להבטחת חתימת הזוכה על ההסכם והמצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז.

7.3. העירייה רשאית, בהתאם להוראות המכרז, לפסול הצעה אשר ערבות המכרז שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז.

7.4. ערבות בנקאית כמפורט להלן, תהיה ניתנת למימוש מידי במשך כל תקופת תוקפה ללא התניות ו/או הגבלות כלשהן.

7.5. העירייה תחזיר למשתתף הזוכה את הערבות שצורפה להצעתו כנגד המצאת ערבות הביצוע - הערבות הבנקאית הקבועה לשם הבטחת קיום תנאי ההסכם והוראותיו. הערבות הנ"ל תוחזר לשאר המשתתפים לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה.

7.6. העירייה תהיה רשאית להגיש את ערבות המכרז לפירעון, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, במקרים הבאים:

7.6.1. כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

7.6.2. כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

7.6.3. כל אימת שהמציע מסר לעירייה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי-מדויק.

7.6.4. כל אימת שלאחר שנבחר המציע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם העירייה.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.

7.7. העירייה תהיה רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות המכרז, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. במקרה זה יגישו המציעים ערבות מכרז חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות המכרז המקורית שמסרו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הודעת העירייה).

7.8. הזוכה במכרז, יאריך הזוכה את תוקף ערבות המכרז שהגיש בהתאם להנחיות העירייה. לאחר שהזוכה במכרז חתם על ההסכם והמציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור להלן, תוחזר לו ערבות המכרז.

7.9. מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר ערבות המכרז שמסר במסגרת הצעתו תוך 90 (תשעים) ימים מיום התקשרות העירייה עם הזוכה כאמור במכתב הזכייה שיישלח לזוכה. ערבות המכרז תוחזר למציעים אשר לא זכו במכרז בדואר רשום לכתובת שיציין כל מציע בהצעתו.

7.10. חובה כי כל הערבויות שיוגשו במכרז זה מטעם המגיש יירשם שם המציע ורק הוא, בשדה "שם המבקש" בטופס הערבות

8. אופן ומועד הגשת ההצעה

8.1. על המציע להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז כמפורט במבוא למכרז.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

8.2. המעטפה תכיל את כל מסמכי המכרז, מסמכי שאלות ההבהרה, נספחי המכרז, והחוזה כאשר כולם חתומים ומאוגדים בשני חוברות כפי שמתואר בסעיף 4.1 לעיל "סדר המסמכים" המבוקש במכרז זה ובנוסף עותק דיגיטלי על גבי דיסק און קי.

8.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

8.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

8.5. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז באופן מקוון בלבד. הודעה על מועד פתיחת המעטפות וקישור תימסר לרוכשי המכרז בלבד.

8.6. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

8.7. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי ההסכם.

9. הבהרות ושינויים:

9.1. כמפורט בהוראות למכרז יהיה רשאי כל אחד מהמצעים להפנות לעירייה, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד לידי zion@bshemesh.co.il במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק	סעיף	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת שאלות ההבהרה (אישור במייל חוזר)

9.2. יודגש כי, העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש כי, העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

9.3. ככל שיהיו שינויים במכרז, תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז.

9.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

9.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז - ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז, בפקס או בדואר אלקטרוני, על פי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז במעמד רכישת המכרז. כל השינויים, השאלות או ההבהרות שישלחו על ידי העירייה לרוכשי המכרז יצורפו על ידי המציע להצעתו כאשר הם חתומים עם חותמת וחתימה על ידו.

10. שמירת זכויות:

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה וליועץ, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

11. אופן בחירת הזוכה

11.1. בשלב הראשון תיבדק שלמות הצעת המציעים לכל סוגי המענים (הצעות לכלל מרכיבי המכרז או רק לפרק ספציפי) ועמידתו של המציע בתנאי הסף. בשלב השני תיבחן הצעת המחיר והאיכות של ההצעות אשר נמצאו שלמות ומגישי ההצעות נמצאו עומדים בתנאי הסף. (כל סוגי המענים)

11.2. ציון ההצעה של כל מציע יקבע על פי סכום הציונים שיתקבלו בסעיפים המפורטים בטבלה להלן, כאשר לכל סעיף נקבע משקל מתוך הציון הסופי. סעיפי המחיר יהוו סך הכל 60% מהציון הסופי וסעיפי האיכות - 40%, הכל כמפורט להלן.

11.3. טבלת חישוב ניקוד:

סעיף	משקל מתוך הציון הסופי	הסעיף
1.	60%	המחיר הקבוע לחודש בעבור שירותי DPO על פי מסמכי המכרז
2.	40%	איכות המציע והמועד על פי הפרוט במסמכי המכרז

11.4. אמת המידה בשקלול המחיר (60%) לקביעת הזוכה הינו התשלום החודשי בעבור שירותי DPO. המשתתף בעל ההצעה הזולה יקבל את מלא הנקודות והמציעים האחרים יקבלו ניקוד באופן יחסי.

11.5. המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף מעבר למצוין בהצעתו.

11.6. המשתתף ימלא את המחירים בטבלה המופיעה בנספח ה' - "הצעת המחיר" - להסכם (מסמך ד'). המחיר הקובע לחישוב הציון בסעיף זה לפרק א': הינו סכום המחיר החודשי לא כולל מע"מ.

11.7. איכות המציע והמועמד (40%)

11.7.1. העירייה תזמן את המציעים והמועמדים לבצע את העבודה בפועל לצורך התרשמות ובחינת הידע המקצועי וזאת בנוסף למסמכים שיוגשו במכרז, וכל זאת על מנת לנקד את מכלול איכות המועמדים והמציע.

11.7.2. הצוות המקצועי כמוגדר לעיל יבחן את עמידת המציע על פי דרישות מכרז זה, ואת המועמד על פי פרוט הדרישות והניסיון המפורטים במכרז זה.

11.7.3. כל מציע יגיע עם המועמדים מטעמו למשרדי העירייה בתאריך שיקבע על ידי העירייה, והוא יתבקש להציג בפני הצוות המקצועי את יכולותיו המקצועיות והתרשמות פרוטלית של הצוות המקצועי מהמועמד.

11.7.4. הצוות המקצועי יתרשם מיכולותיו של המציע והמועמדים בין היתר כמפורט להלן:

11.7.5. ניסיון המועמדים, היכרותם עם עולם הרשויות המקומיות, יכולת המציע והמועמד לספק את השרות המבוקש, הכרות המועמד עם המאפיינים הייחודיים של עירייה, ניסיון המציע בתחום השירותים המבוקש ועמידתו בכל דרישות מכרז זה.

11.7.6. הצוות המקצועי ישקול את אופן עמידת המציעים והמועמדים כמפורט בטבלה להלן, ויעניק ניקוד לרכיב "איכות המציע והמועמד" באופן הבא:

11.7.6.1. הכרות וניסיון המועמד עם סוגיות הייחודיות לעולם הרשויות המקומיות.
(עד 20 נקודות מתוך 40 מקסימליות)

11.7.6.2. התרשמות הצוות המקצועי מהמועמד לעמוד בדרישות העירייה.
(עד 10 נקודות מתוך 40 מקסימליות)

12.9. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.10. למרות כל האמור לעיל, העירייה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוה. כן רשאית העירייה להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

12.11. כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

12.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא העירייה רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוד שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את העירייה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי-הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי-נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

12.13. העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכדומה, לפצל את הזכייה במכרז וכדומה.

12.14. העירייה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמצעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה כנדרש.

12.15. במידה ולאחר בחינת ההצעות יתברר שישנן שתי הצעות זהות או יותר שקיבלו את אותו ציון סופי (ציון מחיר + איכות) ייקבע המציע הזוכה כמפורט להלן:

12.16. המציעים שהצעתם הזוהה תהיה הזולה ביותר יתבקשו ע"י העירייה לרשום הנחה על הצעתם המקורית, ולהכניסה במעטפה סגורה לתיבת המכרזים עד לתאריך מסוים שיהיה נקוב בהודעה נפרדת.

12.16.1. בעל ההצעה הזולה ביותר (שנתן את ההנחה הגבוהה יותר) מביניהם יהיה הזוכה במכרז, בכפוף לשאר התנאים שבמכרז.

12.16.2. עוד מובהר כי ועדת המכרזים תפעל על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות יחולו כללי המכרז ללא כל שינוי.

עידוד נשים בעסקים

12.16.3. על מציע העונה על הדרישות של תקנות העיריות (מכרזים) (תיקון) התשע"ו-2016, (להלן: "התיקון לתקנות העיריות (מכרזים)"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעות המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה סעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992). על פי התיקון לתקנות העיריות (מכרזים), במקרה בו מצאה הועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הועדה על ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, "אישור" ו"תצהיר".

13. ערבות לקיום החוזה (ערבות ביצוע)

13.1. הזוכה ימציא לעירייה ערבות אוטונומית של בנק בסך של 10,000 ₪ באופן שתקופת תוקפה של הערבות תהא לפחות 3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות להלן, ותוארך בהתאם ככל שתוארך ההתקשרות, בהתאם לנוסח נספח ב'. הערבות תהיה צמודה למדד החודש שבו ניתנה הודעת הזכייה.

13.2. הערבות הנ"ל (להלן: "ערבות הביצוע") תשמש כבטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי החוזה.

13.3. בלי לגרוע מיתר זכויותיו וסמכויותיו של המזמין לפי חוזה זה, המזמין יהיה רשאי לממש את הערבות האמורה - כולה או מקצתה, ובבת אחת או בשלבים - לכיסוי מלא או חלקי של התחייבויות הזוכה כלפיו על פי חוזה זה.

13.4. המזמין אינו מוגבל בסכום הערבות ואם היו למזמין נזקים או הפסדים בגין אי מילוי ההתחייבויות של הזוכה על - ידי הזוכה, יהווה סכום הערבות אשר יפרע אך ורק תשלום ראשון על חשבון אותם נזקים או הפסדים.

14. הודעה על זכיה וההתקשרות:

14.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה - בכתב.

14.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ערבות הביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ד').

14.3. כן יהיה על הזוכה לחתום על תצהיר אי-קיום ניגוד עניינים וכן למסור פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות המשרד או התאגיד בו הוא מועסק, לצורך בדיקת ניגוד עניינים, וכן לפרט ולציין כל ענין אחר אשר יכול להוות או להקים חשש לניגוד עניינים כאמור. מובהר כי בהתאם לנוהל זה כפופה כל התקשרות לבדיקתו ואישורו של יועמ"ש העירייה וכי במקרה של חשש לניגוד עניינים אותה לא ניתן לתקן באמצעות הסדר ניגוד עניינים, תבוטל זכייתו של המשתתף במכרז.

14.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף זה לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את ערבות המכרז - אשר הוגשה על ידי המשתתף במצורף להצעתו - וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.

14.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף זה לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

14.6. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי-זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

14.7. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי העירייה.

14.8. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי-נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכתוסף הכתוב במכרז זה, נוסח ההסכם כולל את הנספחים להסכם במלואם. בכל מקרה המפרט הכתוב עולה על האמור בהסכם.

15. ביטול המכרז:

15.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לקחת רק חלק מהשירותים המוצעים, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי-סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי-צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

15.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור על פי כל דין, מובהר בזאת כי, העירייה תהא רשאית - אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

15.3. התברר לעירייה, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושטמו נתונים/דרישות מהותיות מהמפרט, או שהתבססה על נתונים שגויים, או בלתי-שלמים.

15.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

15.5. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

16. אחריות:

16.1. העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי-קבלת הצעתו.

16.2. מובהר במפורש כי, בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי העירייה.

17. סודיות ועיון במסמכים:

17.1. בקבלת מסמכי המכרז המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי העירייה בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.

17.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, הספק מתחייב להחתים את עובדיו, קבלני-המשנה שלו או כל מי מטעמו על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של העירייה.

17.3. המציע מתחייב לציית לכל הוראות העירייה בכל הנוגע לשמירת סודיות.

17.4. כל מסמכי המכרז הינם רכוש העירייה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהעירייה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע מיד את מסמכי המכרז על חשבונו, אם נדרש לעשות כן על ידי העירייה.

18. עיון בהצעה הזוכה:

18.1. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכים שונים ובהצעת הזוכה. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

18.2. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לעירייה, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

19. הודעות ונציגות:

19.1. כל מציע במכרז יציין במסגרת מסמך א'1 את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון והפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.

19.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של העירייה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

19.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקס לפי הכתובות והמספרים שסיפקו המציעים בהצעתם. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 (עשרים וארבע) שעות ממועד המשלוח, ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי העירייה לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים, אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

20. הצהרות המציע

20.1. המציע מצהיר כי עם הגשת הצעתו למכרז זה אם לפרק בודד או לכל פרקי המכרז הגשתו מהווה אישור והצהרה שהוא מקבל את פרטי המכרז ומסמכי ונספחי המכרז וכולם ברורים לו וכי קראת את כולם והבין את כל הדרישות, התנאים והסייגים והם מקובלים אליו

20.2. המציע מצהיר כי הוא בעל כל המשאבים הנדרשים לקיים את הצעתו במלואה ובין היתר, הידע, הכישורים והציוד כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים, היכולת המקצועית לבצע את העבודות נשוא מכרז זה על ידי חתימה על כל דפי הנספחים ומסמכי המכרז ועל פי ההסכם המצורף.

20.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים לעבודות במכרז זה - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

20.4. למציע ידוע, כי העירייה אינה מתחייבת על הזמנת היקף עבודות כלשהו ו/או בכלל וכי הזמנת העבודות כאמור תעשה בהתאם לצורך ולשיקול הדעת של העירייה ולזוכה לא תהיה כל טענה בגין כך. תשלום התמורה יעשה רק בגין עבודות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן הזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה בשל כך.

21. הוראות נוספות:

21.1. בחירתם של המציעים כזוכים במכרז לא תקנה להם בלעדיות במתן השירותים, והעירייה רשאית להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.

- 21.2. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בבית שמש, ואם אין בבית שמש בית משפט מתאים אזי ירושלים.
- 21.3. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של העירייה והיועץ, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 21.4. הצעת המציע והמידע שבה הם רכשו של המציע. העירייה לא תעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

בברכה,

מר שמואל גרינברג

ראש העיר

פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם

1. פרטים על המשתתף

בקשה להשתתף במכרז והצהרה: פרטים אלו ישמשו ליצירת קשר עם המציע

שם איש קשר	מספר חברה/ח.פ.
מען	טלפון
דואל	מספר סלולארי

שמות מורשי החתימה: 1. _____

2. _____ 3. _____

4. _____ 5. _____

חתימה וחותמת

ככל שהמשתתף הינו תאגיד חובה לצרף לבקשה:

- העתק תעודת התאגדות של המשתתף (מאומת על ידי עו"ד כ"נאמן למקור").
- תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

הצהרה

אני(ו) החתום(ים) מטה מצהיר(ים) כי הפרטים שמסרת(נו) לעיל הינם נכונים.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: _____ תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

כי למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע ב-3 (שלוש) השנים הקודמות לפרסום המכרז (2023, 2024, 2025) בסך של לפחות 1 מיליון ₪ (מיליון ש"ח) ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המשתתף לשנת 2025 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2023 היה בסך של _____ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2024 היה בסך של _____ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2025 היה בסך של _____ ₪.

חתימה וחותמת המשתתף: _____

=====

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רואי החשבון

אישור רו"ח על מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד _____

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסיימו ביום 31.12.2023, 31.12.2024, 31.12.2025

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון שלכם / של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים שלכם / של חברתכם ליום 31.12.2023, 31.12.2024, 31.12.2025 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.
לחילופין:
הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים שלכם / של חברתכם ליום 31.12.2023, 31.12.2024, 31.12.2025 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).
לחילופין:
חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל כוללת חריגה מהנוסח האחיד, אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.
לחילופין:
חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל כוללת חריגה מהנוסח האחיד - אשר יש לה השלכות, כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.
בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים לתאריכים הנ"ל מחזור ההכנסות השנתי הממוצע שלכם / של חברתכם בשנים 2023, 2024 ו-2005 הינו בסך של לפחות 1,000,000 ₪ (מיליון ש"ח).
- ד. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים שלכם לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולתכם להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רואי החשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 58, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי וועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון.

לכבוד

יחידת חשבות / מחלקת תשלומים

עיריית בית שמש

ג.א.נ.,

אישור ניהול חשבון

שם השותפות/עסק ביצוע תשלום: רח' _____ מספר בית _____

ישוב _____ מיקוד _____

טלפון _____ פקסימיליה _____

מספר עוסק מורשה/תעודת זהות _____.

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____.

מס' חשבון בבנק _____ כתובת הבנק _____

מספר סניף _____.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות עיריית בית שמש ללא שהוי.

שם מלא

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור:

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הספק

_____, וחתימתו מחייבת את הספק.

חתימה וחותמת עו"ד / רו"ח

אישור הבנק

הננו מאשרים את נכונות הפרטים לעיל **בפרטי חשבון הבנק** של הלקוח הנ"ל.

תאריך

חתימה וחותמת הבנק

לכבוד

עיריית בית שמש

הנדון: הצהרה והתחייבות העדר ניגוד עניינים

הואיל ואני עומד להתקשר בהסכם עם העירייה ו/או תאגיד שלעירייה שליטה בו, הנני מצהיר כלהלן:

א. אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ה הנהלה.

(2). סוכנו או שותפו של חבר הנהלה.

(3). בן זוגו שותפו או סוכנו של עובד עיריית בית שמש.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)-(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו-(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות פקודה העיריות האוסרות התקשרות בהסכם או בעסקה בין העירייה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בהסכם שבין העירייה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת הסכם בניגוד להוראות פקודת העירייה כאמור לעיל, ניתן ההסכם לביטול על ידי העירייה על פי החלטתה או על פי החלטת השר, ומשבוטל לא תהיה העירייה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי ההסכם ולא לשלם את שוויו של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך לעירייה מיד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר/ גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

עיריית בית שמש (להלן: "המזמין")

א.ג.נ,

הנדון: כתב ערבות אוטונומית - למכרז פומבי מספר 28/26 לאספקת שירותי DPO (להלן: "המכרז") יש להגיש ערבות לכל פרק בנפרד

1. בהתאם לבקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"), וזאת בקשר עם השתתפות הנערב במכרז פומבי מספר 28/26 לאספקת שירותי DPO ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז על ידי הנערב.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים עד לסכום הערבות וזאת בתוך 14 (ארבעה-עשר) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו (להלן: "הדרישה"), מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את סכום הערבות ו/או חלקו תחילה מהנערב בתביעה משפטית, או בכל דרך אחרת, ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכול לעמוד לנערב כלפיכם. הנכם רשאים לדרוש מאיתנו את תשלום הסכום בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך הדרישות לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. יובהר, ללא כל סייג, כי, עצם דרישתכם תחייב אותנו בתשלום הסכום הנקוב בדרישה.
3. ערבות זו הינה ערבות בלתי-חוזרת, בלתי-תלויה ואינה ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד ליום 15/01/2027 ועד בכלל (להלן: "מועד הפקיעה"). הערבות תהיה מוחלטת ולא נהיה זכאים לבטלה עד למועד הפקיעה. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד הפקיעה לא תיענה. לאחר מועד הפקיעה ערבותנו זו מבוטלת.
4. ערבות זאת אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.
5. דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כ"דרישה" לעניין כתב ערבות זה.
6. ערבות זו מוגשת לפרק _____
7. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק _____ שכתובתו _____.

בכבוד רב,

תאריך

הבנק

(חותמת מורשי החתימה מטעם
הבנק + חותמת הבנק)

תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976

מכרז פומבי מס' 28/26 אספקת שירותי DPO

מסמך א'7

תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

אני _____ מורשה חתימה מטעם _____ מספר _____
זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרנו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לכל
העונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים ומתחייבים בזאת ובכתב כדלקמן -

1. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי העירייה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על העירייה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי העירייה מפורטות לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
3. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, תשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום, תשמ"ז-1987, ולחלופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר - כי חלפו שלוש (3) שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
4. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
6. ידוע לנו כי מספר קנסות בגין אותה עבירה - אך במועדים שונים - נחשבים לקנסות שונים.
לעניין תצהיר זה -

"דיני העבודה" - החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969, אשר שר
התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

שם מלא + חתימה

תאריך

אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו
המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____
והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי
יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה וחתימת עו"ד

תאריך

הצהרת המשתתף הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' 28/26 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה כי, קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע והשירותים ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה כי, אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות או טענות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראיה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, העירייה עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לעירייה שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדי ג' ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכדומה. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי שיקול דעתה הבלעדי ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, על פי הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.
9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות והנהלים (לרבות הנחיות רשם מאגרי המידע) בעניין הגנת הפרטיות והוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות אלה.
12. הספק מתחייב לא להעביר לצד ג' מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
13. הספק מצהיר שיתקין תוכנת הגנה תקינה ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך לעירייה או מתחברים מהם לתת שרות לעירייה.
14. הספק פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות, והוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוני ותקנותיו והנחיות העירייה להגנת הפרטיות.

15. הספק מצהיר שיש לו אחראי לאבטחת המידע וסייבר מטעמו. על אחראי אבטחת המידע וסייבר להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמה, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך ו/או קשור לעירייה. הספק מתחייב לאפשר לנציג העירייה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.
16. הספק יחתים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של העירייה.
17. הספק מתחייב לא להעביר לצד שלישי מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
18. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו כי, העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) ימים נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
19. אנו מסכימים כי, תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973, ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.
20. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי, במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.
21. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי-מסויג על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

פרטי החותם מטעם המציע:

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____

תפקיד במציע _____ טלפון נייד _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ.ע.מ/ת.ז. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף כי, נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד

_____ תאריך

הגדרת העירייה והשירותים נשוא מכרז זה כמפעל חיוני

הואיל והעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או, כ"מפעל למתן שירותים קיומיים", והעבודה והשירותים נשוא מכרז זה נדרשים לעירייה גם בתקופות בהן יוכרז מצב חירום בין שהינה מוכרזת ובין שאינה מוכרזת;

לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה התפקודית של העירייה בעיתות חרום שתכריז העירייה או כל גוף שלטון אחר מכל סיבה שהיא, לרבות אבל לא רק מצב בטחוני, מגיפה ארצית או עולמית, רעידת אדמה, שיטפונות, וכ"ו.
2. בכפוף להוראות שיינתנו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה, אנו מתחייבים לספק לכם את מלוא השירותים והעבודות נשוא מכרז זה, באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים בהם אדרש לספק את השירותים, כולל מעבר לשעות העבודה המקובלות לרבות סופי שבוע, שבתות ומועדי ישראל ואחרים שבהם יידרש על ידכם ביצוע העבודות.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב הצהרה זה, מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לעירייה את כל הסעדים והתמורות המפורטים במכרז זה.

ולראיה באנו על חתום,

_____	_____	_____	_____
שם פרטי ושם משפחה	שם המציע	חתימה וחותמת	תאריך

תצהיר עמידת המועמד בתנאי סף בתנאי סף 2.8.1 עד 2.8.3

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם העירייה במכרז פומבי מס' 33/2026 לאספקת התקנה ותחזוקה של מרכזיית טלפוניה.

שפרסמה עיריית נתיבות (להלן: "המציע").

א. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע וכי המועמד **עומד בכל דרישות תנאי הסף בסעיף 2.8 וכול תנאי סעיפיו במצטבר.**

ב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע וכי המציע עומד בכל דרישות תנאי הסף הבאים:

תנאי סף 2.8.1:

על המועמד להיות בעלי ניסיון של שנתיים במתן שירותי DPO לרשות מקומית.

תנאי סף 2.8.2:

2.8.2. על המועמד לעמוד בכל התנאים והדרישות הקבועים בחוק ובתקנות לביצוע תפקיד ה DPO.

תנאי סף 2.8.3:

2.8.3. על המועמד להיות בעל הסמכת DPO מגורם מוכר או בעל הכישורים הנדרשים כאמור בסעיף 3.ב.17 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר/ גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מסמך ב'1פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי סף 2.1 וניקוד איכות (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין)

(על מציע להיות בעל ניסיון מוכח במתן שירותי DPO לארבע רשויות מקומיות לפחות בין השנים 2025, 2026 לפחות.)

מס'	שם הלקוח	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים בשנים
1.					
2.					
3.					
4.					

* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון עובדי המציע בהתאם לסעיף 2.1. וכמו כן לצרף קו"ח / פרופיל חברה של המציע.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ / _____ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

(על המציע להיות בעל ניסיון מוכח במתן שירותי DPO לשתי רשויות מקומיות לפחות ב 18 חודשים בין השנים 2025-2026).

מס'	שם הלקוח	מהות השרות שסופקו	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
1.						
2.						
3.						
4.						

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, נושא _____ ת.ז. _____ / _____ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכוונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

(על המציע להיות בעל ניסיון מוכח במתן שירותי DPO לשתי רשויות מקומיות בעלות 600 משתמשים לפחות 18 חודשים בין השנים 2025-2026).

מס'	שם הלקוח	מהות השרות שסופקו	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
1.						
2.						
3.						
4.						

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ / _____ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

תצהיר העסקת המועמד על ידי המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם העירייה במכרז פומבי מספר 28/26 **לאספקת שירותי DPO** שפרסמה עיריית בית שמש (להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן ב X במשבצת המתאימה)

- ☐ המציע מעסיק את המועמד בעת האחרונה ובהתאם לתנאים להגשת מסמכי מכרז 28/26 ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם העירייה כמפורט במכרז.
- ☐ המועמדים מטעם המציע עומדים בכל תנאי הסף במצטבר המפורטים בסעיף 2.2.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר/ גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה /תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מסמך ג מהות השרות המבוקש

מהות השרות המבוקש :

1. הזוכה ייספק לעירייה שרותי DPO ממונה הגנה הפרטיות.
2. השירותים יינתנו על ידי כ"א מקצועי אשר עונה על כל תנאי הסף ועל הקריטריונים הקבועים במכרז.
3. השרות יינתן על ידי כח אדם קבוע אשר אושר על ידי העירייה והספק הזוכה אינו רשאי להחליף את כ"א ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב. העירייה רשאית לדרוש את החלפת כח האדם על פי שיקול דעתה, הבקשה תתבצע בכתב והספק הזוכה יעמיד מועמד/ים אשר עומדים בכל הדרישות והקריטריונים המוגדרים במכרז זה לתפקיד.
4. ה DPO יפעל בהתאם לדרישות חוק הגנת הפרטיות, הרגולציה והדין לפחות ובכלל זה יבצע בין היתר את הדברים הבאים :
5. ה DPO הנבחר יבצע חפיפה עם ה DPO הקיים בעירייה .
6. יבצע יישור קו ככול ונדרש הכולל בחינת כל מאגרי המידע, רישום, מורשי גישה, בחינת נהלים וכתובת חדשים ככול הנדרש
7. ניהול, פיקוח, הובלה, יישום ותיעוד של כל תחום הגנת הפרטיות בעירייה ושלוחותיה.
8. ה DPO יהיה אחראי להניע בפועל את עובדי העירייה והספקים ליישום החוק, התקנות, הרגולציה והדין בצורה אקטיבית כך "שידחוף ויניע" את הצדדים לפעולה מהירה ועמידה בחוק.
9. ניהול קהילת מנהלי מאגרי מידע בעירייה באמצעות קבוצת וואצאפ (או כל כלי אחר שתבחר העירייה) בה יופצו מידעים, חדשות, ארועים, מענה לשאלות כלליות או עד הוק שיעלו מנהלי המאגרים ולאחר מכן פרסומם בצורה רשמית בדוא"ל.
10. פיקוח ניהול ומעקב אחר עמידת העירייה בחוקי פרטיות, רגולציה, הדין והנחיות השרות להגנת פרטיות.
11. בחינה ו/או כתיבת נהלים פנימיים ו/או חיצוניים,
12. כתיבה ויישום מדיניות פרטיות בעובר העירייה
13. מעקב אחר עיבוד מידע אישי, הרשאות גישה, מחיקות גישה, שמירת מידע, הגנה והצפנה באופן שוטף ולאורך כל תקופת ההתקשרות
14. ביצוע תהליכי "מחיקת מידע עודף" עם מנהלי המאגרים .
15. ייעוץ ו/או הכוונה ו/או הנחייה ו/או יישום צרכים, נהלים, חוקים ודין לעירייה בנושאי פרטיות.
16. מענה לשאלות הקשורות לעיבוד, הגנת מידע אישי, בקשות נגישות, זכות גישה/מחיקה /עיון וכו'.
17. הכנת תוכנית שנתית ורב שנתית והטמעה של נהלי פרטיות, מודעות, הדרכות, ובקרה.
18. בחינה שוטפת ומחזורית מול כל הגורמים הרלוונטים להבטחת עמידה בתקני פרטיות.
19. הכנה והגשת דוחות התקדמות ותאור מצב תקופתיים רבעוניים וניתוח מורחב של פערים, צרכים, חוסרים ועמידת הגורמים הרלוונטים בדרישות החוק .
20. הכנה דוחות אירועים ככול ויתקיימו כאלו .
21. ייצוג מול גורמי האכיפה והממשל הרלוונטים ככול ויידרש.
22. ניסוח מענים לסקרים, פיקוחי רוחב או כל פעולה רגולטורית שתופעל או תופנה כלפי העירייה .
23. הכנת תיקים על כל מחלקה/אגף/מאגר מידע הכולל את כל המידע הרלוונטי כגון, רישום מאגר, מורשי גישה, נושאי מידע, פעולות שבוצעו לאורך תקופת ההתקשרות כל המידע יישמר על מערכות העירייה, ככול וקיימים לזוכה מערכות משלו לניהול שוטף חובתו לוודא כי אחת לרבעון כי המידע יועבר למערכות העירייה בצורה מלאה .
24. ניהול והובלת וועדת היגוי שתתכנס אחת לרבעון בה ייסקרו כל פעולות, הפערים, הצרכים והאתגרים בהשתתפות הגורמים הרלוונטיים בעירייה .
25. ניהול והובלת אירועים הקשורים בעולמות פרטיות אל מול גורמי העירייה, ספקים, מחזיקים, מנהלי מאגרים, עובדים וכל גורם רלוונטי לרבות ביצוע תחקיר הנחייה, כתיבת דוח סיכום וכ"ו.

הבהרה:

העירייה מצפה מה DPO להיות אקטיבי יוזם ודוחף ועל המציע והמועמד לדעת כי המשרה הינה משרת "Hands on" ולא משרת ניהול/ניהול מרחוק וכ"ו. ועל המועמד להיות חלק אורגני בעירייה ולעבוד עם כל גורמי העירייה הרלוונטים וכמו כן מול גורמי החוץ כמוביל חץ, מנהל, יוזם, מתכנן וכל האחריות ליישום דרישות החוק והדין ועמידת העירייה בהן חלות עליו.

סיום ההתקשרות

העירייה רואה חשיבות רבה בהעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק לעירייה. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כוללת את המקרה בו הסתיים פרק הזמן של ההסכם ולא הוארך, או הוארך פרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

עם תום תקופת ההתקשרות:

1. על הספק לבצע חפיפה מלאה עם כל גורם אותו תמנה העירייה בצע את השירות על חשבונו וללא תוספת תשלום.
2. על הספק להעביר לידי העירייה את כל המידע והידע ביחס לעירייה שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.
3. הספק יעביר לבעלות העירייה את תיעוד הציוד והמערכות נשוא מכרז.
4. תקופת המעבר (להלן: "חפיפה") היא בתקופה בה הספק הזוכה במכרז זה ממשיך לספק שירותים במקביל לגורם שיחליפו.
5. הספק (הזוכה במכרז זה) ימשיך להפעיל את כלל הצוות והציוד הכלולים במכרז זה גם בתקופת ה"חפיפה" עד לקבלת הוראה בכתב מהעירייה שעליו להפסיק את מתן השירותים נשוא מכרז זה. בתקופת ה"חפיפה" הספק ימשיך לספק את כל השירותים נשוא מכרז זה.
6. בתקופת ה"חפיפה" הספק יהיה רשאי לקבל תמורה עבור השירותים בהתאם למפורט בהסכם בין העירייה לספק.
7. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי העירייה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו המפורטות בנספח זה.
8. למען הסר ספק, כל המידע, הידע, בסיסי הנתונים, וכל חומר אחר של התוכנות המותקנות עבור העירייה, להלן: "המידע". שייכים אך ורק לעירייה, והספק יעביר את המידע בתקופת החפיפה, כל יום איחור ייגררו קנס של 5,000 ₪.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

מסמך ד'

הסכם התקשרות

(לעיל ולהלן: "ההסכם")

הסכם התקשרות למתן שירותים

נחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

עיריית בית שמש

על ידי מורשי החתימה:

מר _____ ת.ז. _____
גב' _____ ת.ז. _____
(להלן: "העירייה" ו/או "המזמין")

- לבין -

_____ / _____
_____ ת.ז. _____ / _____ ח.פ.
מרחוב _____ / מרחוב _____
מ _____ / על ידי מנהלים המוסמכים לחתום
/ ולהתחייב בשמו/בשמה כדין
/ ה"ה _____ ת.ז. _____
/ ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הספק")

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז שמספרו 28/26 לקבלת הצעות לאספקת שירותי DPO ממונה הגנת הפרטיות עבור העירייה (להלן, בהתאמה: "המכרז" ו-"השירותים"), כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז.

והואיל: והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע השירות - ויש לו את הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט העירייה.

והואיל: והספק מצהיר ומתחייב כי יש בידיו את היכולות הטכניות וכוח אדם מתאים לביצוע השירותים נשוא מכרז זה בתוך 30 (שלושים) ימים מיום חתימת ההסכם.

והואיל: וועדת המכרזים של העירייה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש העירייה לקבל את הצעתו של הספק - ובתאריך _____ אישר ראש העירייה את המלצה זו, בכפוף לעמידת הספק בהוראות הסכם זה והוראות כל דין.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא:

1.1. המבוא להסכם זה, לרבות ההצהרות וההגדרות הכלולות בו, לרבות מסמכי המכרז, הנספחים למסמכי המכרז והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי-נפרד ממנו.

1.2. כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת הספק, מהווים חלק בלתי-נפרד מהסכם זה.

2. בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

"המכרז" - מכרז פומבי מס' 28/26 לאספקת שירותי DPO.

"העירייה" - עיריית בית שמש.

"מסמכי המכרז" - כל מסמכי המכרז, על נספחיו, טפסיו וצרופותיו, ולרבות הסכם זה.

"תנאי המכרז" - כל התנאים שפורטו במסמכי המכרז.

"המפקח" - יועץ המכרז מטעם העירייה או כל אדם אחר שימונה על ידי העירייה - בכתב - לנהל, לתאם ולפקח על ביצוע השירות על ידי הספק, בהתאם לאמור בהסכם זה.

"התוכנות" - השירות והמערכת אותן התחייב הספק לספק על פי המכרז ותנאי המכרז, בהתאם למפרטים במכרז.

"המפרטים" - המפרט הטכני, המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז.

"המנהל" - מנכ"ל העירייה ומי שהוסמך על ידו.

3. הצהרות והתחייבויות הספק:

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן כי:

3.1. הינו מוסמך, על פי האמור במסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ובהתאם לתנאי המכרז.

3.2. הוא עומד בכל תנאי הסף, המקצועיים והכלליים, והתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במכרז - וימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

3.3. הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה, ויש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז בכלל ובהסכם זה ובמפרט השירותים בפרט, ואלה ימשיכו להיות בעירייה עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

3.4. אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, הסכם או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בהסכם ולביצוע התחייבויותיו על פיו. הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין בחתימתו על הסכם זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו משום הפרה של הסכם ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין, לרבות תקנה, צו ו/או פסק דין.

3.5. לספק כוח אדם מקצועי, מיומן ובעל ניסיון בעבודה עם תוכנות המחשב המפורטות במפרט הטכני, המסוגל לספק הדרכה בהתקנת התוכנות ותמיכה והדרכה לעירייה.

3.6. הוא מפעיל מוקד תמיכה ושירות ללקוחותיו, והוא מעסיק עובדים במספר מתאים לצורך הפעלת המוקד.

3.7. אין בהתקשרותו על פי הסכם זה פגיעה בזכויות של צד ג' כלשהו - לרבות פגיעה בזכויות יוצרים, סימני מסחר ופטנטים, ולא הוגשה כנגדו או כנגד מי מקבלני-המשנה שלו תביעה כלשהי על הפרת זכויות יוצרים בתוכנות אשר יסופקו לעירייה במסגרת המכרז. הספק יודיע לעירייה מידית על כל תביעה שתוגש כנגדו על הפרת זכויות יוצרים ו/או הפרת כל זכות אחרת בגין אספקת התוכנות נשוא הסכם זה והשימוש בהן.

3.8. הוא קיבל ובדק את כל המידע הרלוונטי והדרוש למתן השירותים, קיבל ובדק את כל ההסברים וההבהרות בקשר עם מתן השירותים, וידוע לו שהחובה לקבלת המידע האמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות ההסכם בכלל ובהתאם להוראות כל דין בפרט, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית. בכל מקרה, לא יהיה במסירת המידע הנ"ל לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בהסכם ו/או על מנת להטיל על העירייה אחריות כלשהי.

3.9. ידוע ומוכר לו מבנה העירייה וצרכיה, והשירות המסופק על ידו מותאם לצורכי העירייה בתחומים הרלוונטיים והן נותנות מענה נאות לצורכי העירייה.

3.10. הוא וכל המועסקים על ידו הינם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.

3.11. יעמוד בדרישות רמת השירות המפורטת במסגרת המפרט הטכני ויספק מענה באיכות מקצועית מעולה, באיכות שלא תפחת מהדרישות המפורטות שם וברציפות בהתאם למועדי השירות הנדרשים.

3.12. הוא עומד בכל החוקים והתקנות המחייבות רשויות מוניציפאליות, לרבות חוק חתימה אלקטרונית, תשס"א-2001, והנחיות גנ"ח המדינה לשמירה על מסמכים אלקטרוניים.

3.13. קרא את מסמכי המכרז ונספחיו, ומסמכי המכרז ונספחיהם, תנאי המכרז ותנאי הסכם זה ידועים וברורים לו לאשורם, ויש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועד שנקבע למסירתן.

3.14. הספק מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ובמספר הדרוש לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

3.15. ביצוע השירות על ידו כאמור בהסכם זה אינו מעמיד אותו בכל מצב של ניגוד עניינים או חשש כלשהו לניגוד עניינים, והוא יימנע מלקבל על עצמו בעתיד ביצוע עבודות שיש להן נגיעה כלשהי לשירות נשוא הסכם זה ו/או חשש כלשהו לכך שייקלע למצב של ניגוד עניינים.

3.16. ישמור בסודיות כל מידע שיגיע אליו במהלך אספקת השירות על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז, ולא יעשה שימוש במידע כאמור - אלא לצורך ביצוע השירות על פי הסכם זה. סעיף זה הינו מתנאיו היסודיים של ההסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית, על כל המשתמע מכך. התחייבות לשמירת סודיות, תחול גם על עובדים שיועסקו על ידי הספק ו/או קבלני-משנה ו/או כל גורם אחר מטעמו. הספק מתחייב להחתים גורמים אלה על התחייבות לשמירת סודיות ולהמציא את כתב ההתחייבות לעירייה, על פי דרישתה.

3.17. הוא אינו שלוח של העירייה, ואינו רשאי להתחייב בשמה בכל התחייבות שהיא.

3.18. הבין את מלוא צרכי העירייה ודרישותיה, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז, בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעויות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי ההסכם, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלוונטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלוונטי לצורך מתן השירותים. ולאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון הגיע למסקנה כי, אספקת השירותים בהתאם למסמכי המכרז הינה אפשרית ומעשית, והתמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי ההסכם, והוא מוותר בזאת באופן בלתי-חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל תביעה, דרישה או טענה, מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.

3.19. הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם מול העירייה, והוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל קבלן-משנה מטעמו (ככל שישנו)/עובדיו, לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעסיק וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.20. הוא יודע שהשירות נשוא ההסכם יבוצע בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על ידי העירייה, וכפי שתאושר מראש ובכתב על ידי מנכ"ל העירייה. כן מצהיר הספק כי, ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עמו, ובשום מקרה, הספק לא יעניק לעירייה שירות בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.

3.21. ידוע לו כי, רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

4. ההתקשרות

4.1. העירייה מזמינה בזאת מהספק את השירות כמפורט במסמכי המכרז ותנאיו.

4.2. הספק מתחייב לספק לעירייה את השירות ולקיים את יתר התחייבויות, בהתאם למפורט בהסכם זה ועלפי מסמכי ותנאי המכרז.

4.3. הספק מתחייב בזה לספק את השירותים שבמסמכי המכרז, וזאת בתוך 30 (שלושים) ימים, מיום הודעת העירייה לספק על זכייתו במכרז, אלא אם הודיע העירייה לספק על מועד מסירה מאוחר יותר.

4.4. גילה הספק סתירה או אי-התאמה בין תנאי המכרז, המפרטים, הצעתו, או האמור בהסכם זה - יפנה הספק בכתב למפקח כדי שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג. למען הסר ספק מודגש כי, הספק יהיה מחויב לנהוג על פי ההוראות כאמור. בכל מקרה של סתירה תהא עדיפות לאמור במפרטים, אלא אם האמור במסמכים האחרים בא להוסיף ולשפר מעבר לאמור במפרטים.

4.5. הגבלת הוצאות - אין הספק רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם העירייה או עבורה, ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב, בקשר לביצוע התחייבויותיו, כאמור בהסכם זה.

להסרת ספק, למפקח אין כל סמכות בענייני כספים ותמורה. כל עניין הכרוך בתשלום כספי לספק או לצד ג' או ביחס לביצוע שירותים כלשהם הכרוכים בתשלום, מחייבים קבלת אישור - מראש ובכתב - של מורשי החתימה בעירייה, שאם לא כן הספק אינו רשאי לבצעם או לחייב בגינם את העירייה.

5. אופן ביצוע השירותים

5.1. הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי-נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.

5.2. השירותים יבוצעו באמצעות הספק או באמצעות צוות מקצועי, לפי העניין, וכל זאת במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של העירייה. במסגרת האמור, הספק יעמיד לעירייה העירייה את כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הידע והכישורים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים ויתר התחייבויותיו במלואן ובמועדן.

5.3. במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי-נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לביצוע כל הפעולות, אספקת כל הנדרש ותשלום על חשבונו, של כל הכרוך, הקשור, הנוגע והנצרך, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.

5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יערוך על חשבונו דוחות ו/או יספק כל כוח אדם הנדרש לשם עמידה במלוא התחייבויותיו על פי ההסכם, במלואן ובמועדן, וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, שביצועם ו/או אספקתם מתבקשים בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם ו/או ברמה הנדרשת בהתאם להוראות כל דין, גם אם פעולות ו/או שירותים אלה אינם נזכרים במפורש בהוראות ההסכם - הכל על מנת להבטיח את השלמת השירותים במלואם ובמועדם, ולצורך הגשמת תכליתו של ההסכם באופן שבו יסופקו לעירייה השירותים בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט השירותים ושאר הוראות ההסכם.

5.5. למען הסר ספק, פעולות כאמור תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים על פי ההסכם, לכל דבר ועניין, ולא תשולם בגינן כל תמורה נוספת.

5.6. לעירייה הזכות לשנות את סדרי השירות של הספק בכל פעם שתמצא לנחוץ, והספק מתחייב להתאים את השירות הניתן לעירייה בהתאם להנחיות המנהל, ככל שיהיו כאלה.

5.7. הספק או נציגו (ככל שמדובר בתאגיד) יתייצב לעירייה בכל מקום שעליו יורה המנהל, לצורך ביצוע בפועל של השירותים, לצורך השתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי העירייה ו/או צדדי ג', לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל האמור לכל תשלום נוסף, מכל מין וסוג שהוא, למעט התמורה האמורה בהסכם.

5.8. מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי ההסכם, ייחשבו השירותים (או כל חלק מהם, לרבות כל אבן דרך שנקבעה - אם נקבעה - לביצועם) ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחנה העירייה ו/או מי מטעמה את ביצועם ואת התאמתם להוראות ההסכם והתקבל אישור, בכתב, של המנהל המעיד על השלמת השירותים במועד.

5.9. אין באישור המנהל (הניתן לצורך ביצוע תשלום התמורה, כאמור להלן) ו/או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי-חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל תביעה, דרישה או טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

5.10. בכל מחלוקת או אי-הבנה בעניין הנוגע ו/או הנובע לסוגיית השירותים הניתנים על ידי הספק, לרבות לעניין טיב השירות, ומה כלול בו, החלטתו של המנהל תהיה המכרעת והסופית, ואין הספק רשאי לערער עליה.

5.11. מוסכם על הצדדים כי, שירותי הטכנאים מהווים שירות חיוני לניהול העירייה. כל הפסקה או עיכוב במתן שירותים אלה מעל זמן סביר מהווה פגיעה ממשית בעירייה והינה הפרה יסודית של הסכם זה.

6. הצוות המקצועי המועסק על ידי הספק

6.1. האמור בפרק זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות במפרט השירותים.

6.2. הספק יספק את השירותים באמצעות אנשי המקצוע שהוגדרו לכך במסגרת הצעתו.

6.3. הספק מתחייב שלא להעסיק במתן השירותים עובדים שלא הוגדרו במסגרת הצעתו ו/או שלא אושרו מראש על ידי המנהל, ככל שיהיה צורך בכך. נתגלה צורך להחליף ו/או להעסיק עובדים אחרים ו/או נוספים על אלו שאושרו על ידי המנהל, יקבל הספק לשם כך, בטרם יעסיק את העובדים האחרים ו/או הנוספים, את אישורו בכתב של מנהל ההתקשרות.

6.4. החלפת נותן השירות מטעם הספק:

6.4.1. בכל עת תהיה העירייה זכאית לפסול כל אחד מנותני השירות מטעם הספק או לדרוש את הפסקת עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצאה העירייה כי, אותו גורם אינו עומד בדרישות העירייה לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהיה חייבת לתת נימוקים לכך. במקרה כזה יידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 10 (עשרה) ימים, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי העירייה, בהתאם לכל תנאי מסמכי המכרז ביחס לנותן השירות הרלוונטי.

6.4.2. הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מנותני השירות ללא הסכמת העירייה, מראש ובכתב, והעירייה לא תימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מנותני השירות יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על כך לעירייה מיד עם היוודע לו הדבר. העירייה תהא זכאית לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

6.4.3. הספק יתחייב לכך שהחלפת נותן השירות לא תפגע בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות בין הצדדים, ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת נותן השירות שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ובמיוחד סעיף 3 נספח ב' ביחס לאותו נותן השירות.

6.4.4. הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לנותן השירות המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת נותן השירות.

6.5. העירייה לא תהיה חייבת לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם העירייה סירבה לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרתקתו על פי דרישת העירייה, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

7. התמורה

7.1. מוסכם בזאת כי, בתמורה לקיום הוראות הסכם זה על ידי הספק, מתחייבת העירייה לשלם לספק את הסכום החדשי הכלול בטופס הצעת המחיר, בתוספת מע"מ, וזאת בהתאם להצעתו של הספק במכרז (להלן: "התמורה").

7.2. העירייה תשלם לספק את החשבון, כולו או חלקו, הכל כפי שאישור המנהל וזאת תוך שוטף + 45 (ארבעים וחמש) ימים ממועד קבלת החשבון על ידי העירייה. בגין חשבונית ו/או חלקי חשבונית לא מאושרים יעוכב התשלום, ללא כל חבות, עד לבירור סופי ואישור על ידי המנהל והגזברות.

7.3. בראש כל חודש ועד היום ה-5 (חמישי) שבחודש יגיש הספק למנהל חשבון בגין השירות שהוענק על ידו ואושר על ידי המנהל בחודש הקודם.

7.4. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו תוך 10 (עשרה) ימים מיום הגשתו לגזבר העירייה בצרף חשבונית מס שתומצא לו על ידי הספק, על התמורה המאושרת. מובהר כי, תשלום התמורה והיקפה מותנה במתן השירות בפועל ובקבלת אישור המנהל למתן השירות.

7.5. גזבר העירייה ו/או מי מטעמו יבדוק את החשבון המאושר כאמור בס"ק ד' לעיל, יאשרו - כולו או מקצתו - וישלם לספק את הסכום המאושר על ידו.

7.6. התשלום לספק יבוצע בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק של הספק או באמצעות המחאה שתימסר לידי נציג מטעם הספק - על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. התמורה המפורטת בהצעת הספק הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הוצאותיו לצורך מתן השירות ללא יוצא מן הכלל, לרבות חומרים, שכר עובדים, הוצאות, רווח וכדומה, וכן את ביצוע כל הפעולות לפי ההסכם וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת השירות, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן העירייה ולא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, למעט תשלום מע"מ כחוק, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.

7.7. למען הסר ספק מובהר בזאת כי, כל מס, היטל או תשלום חוב, מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת התוכנות ו/או השירות נשוא הסכם זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המנהל ינכה מהסכומים שיגיעו לספק כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מסים, היטלים ותשלומי חובה, אלא אם ימציא הספק למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל אישור מפקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי תהווה תשלום לספק.

7.8. הספק מצהיר כי, התמורה כפי שננקבה על ידו בהצעתו, כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות ואספקת והטמעת התוכנות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותיו נשוא ההסכם.

8. תקופת ההתקשרות

8.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל-36 (שלושים ושישה) חודשים קלנדריים עם אופציה לעירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי להארכת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות 24 (עשרים וארבעה) חודשים כל אחת.

8.2. למרות האמור לעיל, זכותה של העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההסכם עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לזוכה הודעה מקודמת בכתב של 30 (שלושים) ימים. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

8.3. מבלי לגרוע מזכותה של העירייה, שיקול אפשרי להפסקת ההתקשרות תהיה גם, אך לא רק, קיומו של ניגוד עניינים בין הספק לבין חברת הגביה המעניקה שירותי גביה לעירייה - ככל שמועסקת חברה כאמור - בהתחשב, בין היתר, בהנחיות ו/או נהלי משרד הפנים או בפסיקת בתי המשפט בסוגיה זו.

9. היעדר יחסי עובד-מעסיק

9.1. אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק, שותפות או שליחות בין הצדדים ו/או בין המזמין לבין עובדי הספק ו/או מי מהם ו/או מי מטעמו.

9.2. הספק מצהיר כי, אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק בין הספק ו/או המועסק על ידיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

9.3. הספק מצהיר כי, הודיע והבהיר לכל העובדים המועסקים על ידיו לצורך מתן השירותים כי, בינם לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעסיק.

9.4. העובדים המועסקים על ידי הספק ו/או מטעמו לצורך ביצוע הסכם זה, לרבות הצוות המקצועי וקבלני-משנה ככל שיועסקו, ייחשבו לכל צורך כעובדי ו/או עוזרי ו/או שליחיו של הספק בלבד.

9.5. לא תהיינה לספק ו/או למי מטעמו ו/או למועסקים על ידיו בביצוע השירותים על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

9.6. הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע תשלומי ביטוח לאומי וכל התשלומים הסוציאליים ותשלומי חובה אחרים אשר חובת תשלומם חלה על מעסיק וכל התשלומים שמעסיק חייב בניכויים על פי דין.

9.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין הספק (ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו) לבין העירייה יחסי עובד-מעביד, תיחשב התמורה שיקבל הספק מהעירייה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד-מעביד - ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, העירייה בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיוצא באלה, והעירייה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלה.

9.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק (ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו), יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% (חמישים וחמישה אחוזים) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והספק מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

10. הגנת הפרטיות ואבטחת מידע:

10.1. הספק מתחייב כי הוא ומורשי הגישה מטעמו יקיימו את כל סדרי אבטחת המידע הנדרשים מהם על פי כל דין בקשר עם המידע ו/או מאגר המידע ו/או הרשאות השימוש, לרבות הוראות לעניין הגנה על שלמות מידע, הגנה על מידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה ללא אישור מוקדם מהעירייה.

10.2. הספק ומורשי הגישה מתחייבים לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוקי הגנת הפרטיות, ובפרט בנוגע לעיבוד המידע שיעשה לצורך הפעלת המערכת.

10.3. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא בעל ניסיון קודם בעיבוד ו/או אחסון מידע, ויש לו את היכולת, ידע ורקע בתחום ביצוע השירותים, וכי לא קיים כל חשש לניגוד עניינים מובנה או סיכון אחר לשימוש פסול במידע על ידיו או על ידי מי מטעמו.

10.4. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא יבצע כל שימוש במידע שיועבר אליו ו/או למי מטעמו, אלא לשם ביצוע מטרת השירות ובהתאם לדרישות הדין.

בהתאם לאמור לעיל, יחתום הספק על נספח הגנת הפרטיות ואבטחת מידע המצ"ב כנספח ה' להסכם זה.

11. אחריות, שיפוי בנזיקין וביטוח:

11.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על הספק ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את הספק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

11.2. הספק אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או להספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

11.3. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה ו/או על פי דין.

11.4. הספק מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע להספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבונו של הספק.

11.5. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי הספק ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על הספק להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

11.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לספק ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע להספק על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

11.7. בכל הנוגע לביטוח יפעל הספק כמפורט בנספח הביטוח המצורף להסכם זה.

12. הפסקת התקשרות

12.1. מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לבטל ההסכם על פי שיקול דעתה הבלעדי, וכן בכל מועד בתקופות ההארכה, כאמור לעיל, הרי שבמקרה שבו הספק לא ימלא אחת מן התחייבויותיו לפי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות העומדות לה במקרה זה על פי דין ו/או על פי הסכם זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה הבלעדי. כל ההוצאות שיגרמו לעירייה במקרה זה יישא בהן הספק, והעירייה תהיה זכאית לקזז כל סכום מתשלומים עתידיים של העירייה לספק לפי הסכם זה.

תנאי לביצוע האמור לעיל הינו משלוח התראה לספק, ואי-ביצוע ההתחייבות ו/או תיקון הדרוש על ידי הספק בחלוף 3 (שלושה) ימים ממועד ההתראה.

12.2. בנסיבות האמורות בס"ק א' לעיל, וככל שלא בוצעה ההתחייבות ו/או לא תוקן הדרוש, תהא העירייה זכאית לבטל הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות לה במקרה זה (לרבות, אך לא רק, חילוט כל ערבות שנמסרה לה על ידי הספק).

13. הפרה יסודית ופיצויים מוסכמים

13.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף "הפסקת התקשרות" לעיל, בכל מקרה שהספק יפר הפרה יסודית את ההסכם ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתן פרק זמן לתיקון של 14 (ארבעה-עשר) ימים בכתב על ידי העירייה ואשר לא תוקנה בפרק הזמן הנ"ל, תהיה העירייה רשאית - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין - לבטל את ההסכם.

"הפרה יסודית" תהא הפרה של כל אחד מהסעיפים בהסכם זה.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק א' לעיל, העירייה תהא רשאית להביא הסכם זה לסיומו באופן מידי בקרות אחד מהמקרים הבאים:

13.2.1. הוגשה בקשה להכריז על הספק כחדל פירעון,

13.2.2. הוגשה בקשה לפירוק/פשיטת רגל נגד הספק,

13.2.3. הוגשה בקשה לקבלת נכסים של הספק,

13.2.4. מינוי כונס נכסים לספק,

13.2.5. הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 (שלושים) ימים.

13.3. הפר הספק את ההסכם, והעירייה ביטלה אותו עקב כך, תהיה העירייה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בסכום של 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף ש"ח).

13.4. הצדדים מצהירים בזאת כי, הסכומים הנקובים בהסכם זה ו/או במפרט כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו לעירייה בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועד.

13.5. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לעירייה על פי ההסכם ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי ההסכם, תהא העירייה רשאית לפנות לכל צד ג' לביצוע ההתחייבויות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף "הפסקת התקשרות" לעיל.

13.6. מובהר בזאת כי, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם, על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה על פי ההסכם זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה לבטל הסכם זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לה ו/או למי מטעמה מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

13.7. עוד מובהר בזאת כי, העירייה תהא רשאית להפחית מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות ההסכם את סכום הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

13.8. הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו לעירייה, וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

13.9. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות העירייה לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט ערבות, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

14. מוסכם על הצדדים כי השירות לפי הסכם זה מהווה שירות ציבורי ממדרגה ראשונה, והספק מתחייב שלא להפסיק משום סיבה שהיא, לרבות במקרה של ניהול הליכים משפטיים כנגד העירייה בעניין הסכם זה.

15. ערבות ביצוע

15.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם, כולן או מקצתן, מוסר הספק לעירייה עם חתימתו על הסכם זה ערבות ביצוע - ערבות מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981, בלתי-מותנית, אוטונומית, בלתי-תלויה, ניתנת למימוש בשלמות או לשיעורין על פי דרישה חד-צדדית של העירייה ללא צורך לנמק את דרישתה וצמודה למדד הבסיס, בסכום השווה ל-10,000 ₪ (עשר אלף ש"ח), בנוסח **נספח ב'**.

15.2. ערבות הביצוע תימסר לעירייה תוך 7 (שבעה) ימים מיום מתן ההודעה לספק על זכייתו במכרז. העירייה תמסור לספק את ערבות המכרז רק כנגד מסירת ערבות הביצוע ובמידה ולא ימסור הספק את ערבות הביצוע ייחשב הדבר הפרת תנאי המכרז ו/או ההסכם והעירייה תהא רשאית לחלט את ערבות המכרז בגין כך.

15.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף עד תום 90 (תשעים) ימים לאחר סיום מועד ההתקשרות. ככל שתמומשנה תקופות ההארכה, מתחייב הספק כי לפחות 45 (ארבעים וחמישה) ימים לפני מועד פקיעתה של ערבות הביצוע

כאמור, יאריך את תוקפה עד ל-90 (תשעים) ימים לאחר תקופת ההארכה, וכך חוזר חלילה לפי העניין, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא ההסכם, והכל אלא אם נקבע אחרת בהסכם.

15.4. עם סיום תקופת ההסכם, תוחזר לספק ערבות הביצוע.

15.5. ההוצאות הכרוכות במתן הערבויות הנ"ל - ערבות ביצוע ו/או ערבות בדק - תחולנה על הספק. הערבויות האמורות ישמשו גם כערבות להתחייבות הספק להשיב לידי העירייה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבוניותיו.

15.6. מובהר בזאת כי, מתן הערבויות כדלעיל אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי העירייה על פי הסכם זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של ערבות כלשהי, כולה או חלקה, על ידי העירייה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

15.7. סכום הערבות שנגבה על ידי העירייה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, והעירייה תהא רשאית לחלט איזו מערבויות אלה במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור של העירייה מבלי שתהא לספק זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או גורם כלשהו בעירייה (לרבות ראש העירייה או גזבר העירייה) בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של העירייה על פי ההסכם ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.

15.8. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי בכל אחד מהמדדים לעיל הינו המדד האחרון הידוע במועד החתימה על ההסכם.

15.9. כל אחת מהערבויות דלעיל תהייה אוטונומית, בלתי-מוותנית וניתן יהא לממשה מידית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או גזבר העירייה, בכל מקרה שלפי קביעתם לא ביצע הספק את העבודות, כולן ו/או חלקן, או הפר או לא מילא אחר התחייבותו/התחייבויותיו על פי הסכם זה או במקרה של סכומים המגיעים לעירייה בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות הספק. היה והערבות תחולט על ידי העירייה וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.

15.10. למען הסר ספק מובהר בזאת כי, הספק מתחייב לדאוג ולוודא כי, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ובמהלך תקופת הבדק, תהיה בידי העירייה ערבות תקפה לפי העניין.

16. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

16.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים ולנקוט בכל האמצעים לאבטחת האמור.

16.2. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם העירייה בהסכם זה.

16.3. הספק מצהיר כי, הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, הוא מתחייב לנהוג על פי נוהל זה, והוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בהסכם זה.

16.4. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

16.5. הספק מתחייב לחתום ולהחתים - ככל שיש צורך בכך, בהתאם להנחיות ממונה הביטחון בעירייה - את כל עובדיו, שלוחיו, מועסקיו, קבלני-המשנה מטעמו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על נספח שמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים על פי הנוסח שמצורף כנספח ד' להסכם. מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, הספק לא יעביר מידע אלא על בסיס need to know.

16.6. הספק מתחייב להחזיר לעירייה כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה. כמו כן הספק מתחייב לפעול בהתאם לסעיף הפסקת התקשרות המפורט במפרט.

16.7. הספק מתחייב בזאת כי ימנע את הגישה למערכות המחשב המשמשות אותו לצורך אספקת השירות במכרז זה, ממי שאינו שותף למתן השירות, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.

16.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, הספק מתחייב לדאוג לאבטחת כל המידע שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, ולהציג לעירייה או למי מטעמה על פי דרישה, את אמצעי אבטחת המידע בהם נקט. נציג העירייה או מי מטעמה יעביר לספק את הערותיו בנוגע לאמצעי האבטחה ככל שיהיו, והספק מתחייב לתקנם בתוך 7 (שבעה) ימים.

17. קניין רוחני ובעלות במידע

17.1. העירייה הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים, המסמכים והדו"חות שהופקו ויופקו על ידי עובדי הספק ו/או הנמצאים במאגר הנתונים של העירייה.

17.2. למען הסר ספק מובהר ומודגש בזאת כי כל הזכויות במידע הקיים לרבות תוצרי העבודות שעשה הספק עבור העירייה ובכל תוצרי הפיתוח הייחודיים שיבוצעו, ככל שיבוצעו, באופן ייעודי עבור העירייה במסגרת הסכם זה, לרבות, כל מידע הגלום בתוצרים שהכין הספק לשם ביצוע השירות או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הנ"ל, למן ראשית פיתוחם, יהיו בבעלות הבלעדית והמלאה של העירייה. הספק מתחייב לא לעשות שימוש בזכויות אלה שלא לצרכי המכרז, ובפרט שלא להעבירם בכל דרך שהיא לצד ג', אלא בהסכמה בכתב ומראש של העירייה.

17.3. זכויות היוצרים ושאר הזכויות הקנייניות בתוצרים, החומרים והמידע שיוצרו על ידי הספק. שייכים לעירייה.

17.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לדאוג לכך שלא תהא מניעה לביצוע פעולה כלשהי לצורך ביצוע הסכם זה בשל זכויות מוסריות, כמשמען בחוק זכות יוצרים, תשס"ח-2007, של עובדיו או צדדי ג'.

17.5. מבלי לגרוע מכל זכות, טענה או סעד הנתונים לעירייה בשל הפרת הוראות הסכם זה על ידי הספק, מתחייב הספק לשפות את העירייה בשל כל טענה או תביעה של צד ג' בגין הפרה של זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש ההצעה של הספק.

17.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה מתחייב הספק להודיע למנהל מערכת המידע מטעם העירייה על כל המצאה, כמשמעותה בחוק הפטנטים, תשכ"ז-1967, או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן: "תוצר לוואי מסחרי"), בין שהינו נשוא לפטנט ובין אם לאו הנובעת מביצוע ההסכם וזאת מיד עם גילוייה או פיתוחה. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום

פטנט הקשור עם ביצוע ההסכם או נובע מהסכם זה. כן מתחייב הספק להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו באמצאה או בפטנט הנובעים מביצוע ההסכם או תוצאותיו או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה מהעירייה מראש ובכתב. הבעלות בהמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי תהיה של העירייה, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.

17.7. הספק מתחייב בכל מקרה כאמור לעיל, לנקוט בכל הצעדים הדרושים להבטחת זכויותיו של העירייה בשיתוף העירייה, ובכלל זה שמירה על סודיות, מסירת כל המידע הנדרש, וסיוע בהגנה על ההמצאה, הוצאות בפועל לצד ג' הכרוכות בהבטחת זכויות העירייה, יחולו על העירייה.

17.8. הסכמת הצדדים בדבר בעלותו הבלעדית והמלאה של העירייה בתוצרי העבודות -הכל כמפורט לעיל בסעיף זה.

17.9. במקרה בו יבוטל ההסכם בסמכות העירייה לאפשר הפעלה של הפרויקט על ידי צד ג' אחר (שאינו הספק הזוכה) עבור העירייה, וזאת לרבות הנגישות לכלל המידע, תוצרי העבודה, אבטחת איכות ואבטחת מידע.

17.10. סעיף זה - קניין רוחני ובעלות במידע - הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. קיזוז

18.1. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהי, כל חוב המגיע לו על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לספק, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי הסכם זה לספק.

18.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לעירייה המזמין כלפי הספק מכוח הסכם זה ו/או הוראות כל דין.

18.3. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.

19. המחאת זכויות או חובות

19.1. הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד ג' שהוא - אלא אם ניתנה לכך הסכמת המזמין, מראש ובכתב, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

19.2. כל מסירה, המחאה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

19.3. אישר המזמין המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה, לא יהיה באישור המזמין כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המזמין הנובעת מהסכם זה.

19.4. זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

19.5. המזמין רשאי להסב או להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

19.6. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

20. מסירת מסמכים ומידע למזמין

- 20.1. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנות הקשור לשירות, על פי דרישת העירייה.
- 20.2. עם גמר השירות/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 (שלושה) ימים למזמין - באופן שיידרש על ידו - העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.
- 20.3. בכל מקרה של הפסקת השירות, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירות ו/או שנערכו באמצעות התוכנה.
- 20.4. מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכין או המצויים בעירייה וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על ידי המערכת / תוכנה - יחשבו כרכושו הבלעדי של המזמין, והמזמין תהיה רשאי להשתמש בהם לפי שיקול דעתו הבלעדי. הספק יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכדומה.
- 20.5. מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות, וזו תחול על פי הוראות הדין.
- 20.6. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים, הנתונים והמידע למזמין ו/או לספק אחר מטעם העירייה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.
- 20.7. סעיף זה - "מסירת מסמכים ומידע למזמין" - הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- 21.1. הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים ו/או בכלל - אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי הסכם זה.
- 21.2. הסכמה מצד העירייה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.
- 21.3. כל ויתור וארכה לתנאי ההסכם או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיו של העירייה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי-קיום מצד הספק, ולא יחשבו כוויתור מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

22. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע להסכם זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בבית שמש, ואם אין בבית שמש בית משפט מתאים אזי ירושלים.

23. שינוי ההסכם

כל שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים - והספק יהא מנוע מלהעלות כל תביעה, דרישה או טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

24. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במסירה אישית או במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל במכתב רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

העירייה

מכרז פומבי מס' 28/26

נספח א'

מסמכי המכרז

נספח ב'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

עיריית בית שמש (להלן "העירייה")

א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____.

1. על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") בקשר להסכם בין _____ לביניכם למתן שירותי DPO, ולהבטחת התחייבויות המבקש כלפי העירייה על פי ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשר אלף ש"ח) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד הידוע ביום _____ לבין המדד הידוע במועד חילוט הערבות (להלן: "סכום הערבות") ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום הנקוב לעיל.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 (עשרה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש העיר ו/או גזבר העירייה ו/או מי מטעמם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק.

סניף.

מכרז פומבי מס' 28/26

נספח ג'

מצורף בקובץ נפרד

נספח ד'

התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו, במסגרת מכרז 28/26 מיום _____ (להלן: "ההסכם") מכרז לאספקת שירותי DPO עבור עיריית בית שמש (להלן: "השירות") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירות ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו - אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירות.
2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
3. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על ידינו לגבי המידע וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:

- 3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו, או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו - שלא עקב הפרת התחייבות זו,
- 3.2. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו,
- 3.3. מידע אשר קבלתי מצד ג' - אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
- 3.4. מידע אשר גילוינו נדרש על פי הוראות כל דין.
4. לאחר שבדקתנו את העניין אין למציע או לנושאי משרה מטעמו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירות שנדרש לספק לעירייה ואין אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
5. אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:
 - 5.1. אין ולא יהיה למציע או למי מבעלי השליטה בו עניין בשירות זולת עניינו של המזמין.
 - 5.2. אין ולא יהיה לנו כל קשר משפחתי או עסקי עם בעלי תפקידים בעירייה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז או על השירות שיינתן לעירייה מכוחו.
 - 5.3. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד העירייה.
 - 5.4. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע לעירייה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור העירייה ככל שיינתן, נהיה רשאים להמשיך במתן השירות נשוא ההסכם.
 - 5.5. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויות המציע על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותו או את בעלי השליטה בו במצב של חשש לניגוד עניינים.
 - 5.6. אנו מתחייבים כי במקרה בו נמצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך לעירייה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה.
6. מבלי לגרוע בזכויות העירייה לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח).

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח ה'

הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

אנו החתומים מטה _____ (להלן "הספק") במסגרת הסכם זה, נשוא נספח זה, עם עיריית בית שמש (להלן: "העירייה"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 הספק יהא רשאי לאחסן את כל המידע לרבות מידע אישי כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות"), אשר יהיה מצוי, מעת לעת, במאגרי המידע המצויים או שיהיו מצויים בבעלות העירייה, אשר קשורים ו/או מופעלים באמצעות המערכת ו/או מאוחסנים בה ("מאגרי המידע" ו-"המידע האישי" בהתאמה); הכל לשם מתן השירותים המפורטים בהסכם ("השירותים") ובכפוף לתנאי נספח זה ולהוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת המידע").

1.2 ליישם ביחס למידע ו/או המידע האישי והמערכות לרבות חומרה ותוכנה אמצעי אבטחת מידע כמפורט בהסכם ולעמוד בדרישות אבטחת המידע והסייבר, כפי שיעודכנו מעת לעת. לבצע כל פעולת עיבוד ביחס למידע האישי של העירייה, לרבות פעולות אחסון, גיבוי, שחזור, העתקה, ניתוח, עיבוד, תחזוקה, שדרוג המערכת, פעולות עיבוד וניטור שנחוצים לשם אבטחת המידע והמערכות וכיו"ב וכן כל פעולה נוספות שתוסכם בין הצדדים.

1.3 לאפשר גישה למידע והמערכות רק למי מטעמו שגישה למידע נחוצה לו לשם מתן השירותים לעירייה (להלן: "בעלי הרשאות").

1.4 להחתים את בעלי הרשאות מטעמו על התחייבות לשמירת סודיות המידע, לשימוש במידע רק לפי עקרונות נספח זה, וליישום אמצעי אבטחת המידע כמפורט בנספח זה.

1.5 להודיע לעירייה בהקדם האפשרי במקרה של אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע או המערכות של העירייה, לשימוש בו בלא הרשאה או חריגה מהרשאה.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה: _____

תאריך: _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, ומר/גב' _____, ת.ז. _____, המשמשים/ים כמורשה/י החתימה מטעם הספק נרלוונטי ככל שמדובר בתאגיד, ולאחר שהסברתי לו/ה/הם את משמעות ההתחייבות דלעיל, ולאחר שהזהרתי/הם כי עליו/ה/הם להצהיר את האמת וכי יהא/תהא/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, אישר/הו בפני את תוכן תצהירו/הם לעיל בחתמו/הם עליו בפני.

עו"ד

התחייבות לשמירה על סודיות, אבטחת מידע וסייבר:

כללי:

הוראות נספח זה חלות על ספקים אשר במסגרת עבודתם נדרשים לשהות באזורי עיריית בית שמש (להלן: המזמין) ו/או לקבל זכות גישה (פיזית או לוגית) למערכות המידע ותשתיות המחשוב.

הוראות נספח זה באות להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן. מובהר כי דרישות אבטחת המידע והסייבר של הרשות המפורטות בנספח זה, הינן בנוסף לדרישות אבטחת המידע שהוגדרו על ידי מערך הסייבר או המשכ"ל (ככל שהתקשרות הינה מכוח מכרז מרכזי שלהם), ואינן גורעות מהן.

מובהר כי העבודה והעיבוד יתבצעו אך ורק על גבי תשתיות המזמין או תשתיות ענן הנמצאות בשליטתו המלאה (On-Premise, ענן מנוהל, או סביבות עבודה שיתופיות) וללא שמירת מידע אצל הספק. עמידה בהוראות אלו הינה תנאי סף לביצוע העבודה.

הגדרות:

"מידע": מידע עסקי, מסחרי או טכנולוגי המצוי במאגרי המזמין או שהספק נחשף אליו במסגרת עבודתו. הגדרה זו כוללת גם "מידע אגבי": מידע שהגיע לידיעת הספק באקראי (שמיעת שיחות, צפייה במסכים/מסמכים, זהות מבקרים).

"מידע אישי": נתון הנוגע לאדם מזהה או לאדם הניתן לזיהוי, "אדם הניתן לזיהוי" - מי שניתן לזהותו במאמץ סביר, במישרין או עקיפין, ובכלל זה באמצעות פרט מזהה, כגון שם, מספר זהות, מזהה ביומטרי, נתוני מיקום, מזהה מקוון או נתון אחד או יותר הנוגע למצבו הפיזי, הבריאותי, הכלכלי, החברתי או התרבותי.

"מידע בעל רגישות מיוחדת":

מידע על צנעת חיי המשפחה של אדם, על צנעת אישיותו ועל נטייתו המינית.

מידע המתייחס למצב בריאותו של אדם, ובכלל זה מידע רפואי לפי חוק זכויות החולה.

מידע גנטי, כהגדרתו בחוק מידע גנטי.

מזהה ביומטרי המשמש או מיועד לשמש לזיהוי אדם או לאימות זהותו באופן ממוחשב.

מידע על מוצאו של אדם.

מידע על עברו הפלילי של אדם.

מידע על דעותיו הפוליטיות של אדם או אמונותיו הדתיות או השקפת עולמו.

"סביבה מאובטחת / תשתיות המזמין": כל סביבת מחשוב המצויה בשליטת המזמין, לרבות:

מערכות פנים-ארגוניות (On-Premise).

חיבור מרחוק באמצעות VPN, RDP, 365.

מערכות ענן וסביבות שיתופיות המנוהלות על ידי המזמין בהן למזמין יש שליטה מלאה על הרשאות הגישה והמידע.

"עובדי הספק": לרבות עובדים, קבלני משנה, יועצים, מתכנתים וכל גורם הפועל מטעם הספק לצורך ביצוע ההסכם.

אבטחה פיזית, בקרת כניסה והתנהלות ברשות:

אבטחה פיזית: הספק מאשר כי ידוע לו שהכניסה לאזורי המזמין כפופה לנהלי הביטחון של הרשות ולמערך האבטחה הקיים (לרבות שומרים, מצלמות, בקרת כניסה וכו'). עובדי הספק ישתפו פעולה באופן מלא עם גורמי הביטחון.

ליווי ותנועה: תנועת עובדי הספק תעשה אך ורק בליווי נציג המזמין בלבד. למעט אזורים שהוגדרו ואושרו על ידי מחלקת מחשוב ומערכות מידע כאזורים "ללא ליווי" לביצוע העבודה.

איסור סיוע לעקיפת נהלים: חל איסור מוחלט על עובד הספק להכניס אדם נוסף לרשות או לפתוח דלתות עבור גורמים שאינם מורשים (גם אם הם עובדים מוכרים), אלא באישור מפורש.

דיווח על אובדן: במקרה של אובדן תג כניסה, מפתח פיזי, או רכיב הזדהות דיגיטלי (Token/כרטיס חכם), ידווח הספק לקב"ט רשות המזמין באופן מידי מרגע הגילוי.

שמירה על סודיות ומניעת חשיפה:

הספק מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל מידע שנחשף בפני עובדיו, בין אם מתוך מערכות המידע ובין אם באופן אגבי (שיחות מסדרון/טלפון/מראה עיניים וכד').

מניעת חשיפה ברשתות חברתיות: הספק ועובדיו מתחייבים שלא לתעד, לצלם, להקליט או לפרסם כל פרט הנוגע למתרחש באזורי המזמין. איסור זה כולל הפצה בעל-פה או בכתב (לרבות רשתות חברתיות) של מידע אודות התנהלות פנים-ארגונית, שיחות מסדרון, מידע על נבחרי ציבור או בכירים ששהו במקום או כל אירוע חריג אחר אליו נחשפו.

חובת הסודיות הינה ללא הגבלת זמן ותחול גם לאחר סיום ההתקשרות.

אבטחת גישה לוגית, ציוד קצה ועבודה מרוחק (בחצרות המזמין):

כפיפות לנהלי הרשות: עם קבלת הרשאת גישה למערכות, יחולו על עובד הספק מלוא נהלי אבטחת המידע של המזמין (לרבות נהלי פיתוח מאובטח לספקים המפתחים בחצרות המזמין), ועליו לפנות באופן יזום למנהל מטעם המזמין לקבלתם ולהטמעתם. בנוסף, העובד ישתלב במערך המודעות הארגוני (בהתאם לרמת החשיפה והנחיות ממונה אבטחת המידע), לרבות ביצוע לומדות, מעבר הדרכות והשתתפות בסימולציות Phishing הנערכות על ידי המזמין, כתנאי להמשך הגישה.

תקינות ציוד קצה: במידה והגישה תתבצע באמצעות ציוד מחשב של הספק (מחשב נייד/נייח חיצוני), הספק מתחייב כי הציוד יעמוד בדרישות האבטחה של המזמין. המזמין רשאי לבצע בדיקת תקינות ("Sanity Check") לצידו כתנאי לחיבור.

עבודה בסביבה מבודדת ומניעת זליגת מידע (DLP): העבודה תתבצע אך ורק בתוך "סביבת העבודה" שהוגדרה (החלון המרוחק, הדפדפן המאובטח או ממשק הענן). חל איסור מוחלט לבצע העתקה של קבצים, נתונים או מידע מתוך סביבת המזמין אל המחשב המקומי של הספק. איסור זה כולל שימוש בפונקציות "העתק-הדבק" החוצה, צילומי מסך לשמירה מקומית, הורדת קבצים מסביבת המזמין למחשב האישי, או יצוא קבצים לתיבות דואר פרטיות.

איסור אגירת מידע: חל איסור מוחלט על הספק לנהל מאגרי מידע של המזמין אצלו. כל המידע יישמר אך ורק על תשתיות המזמין (לרבות בענן המנוהל על המזמין).

איסור שימוש בכלי בינה מלאכותית (AI): חל איסור מוחלט להזין ו/או להעלות מידע עסקי ארגוני, קוד מקור או מידע אישי ו/או מידע בעל רגישות מיוחדת לכלי AI פתוחים. שימוש בכלי AI יותר אך ורק באישור מראש ובכתב מממונה אבטחת המידע.

הגנת הפרטיות, ניהול זהויות וניטור:

הגנת הפרטיות: הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו.

עקרון "הצורך לדעת": הגישה למידע תיעשה אך ורק בהיקף המינימלי הנדרש לביצוע המשימה. חל איסור מוחלט על עובדי הספק לשוטט במערכות, לבצע שאילתות על מכרים, שכנים או בני משפחה, או לגשת למידע שאינו רלוונטי במישרין לעבודתם.

ניהול משתמשים: הגישה תינתן באמצעות שם משתמש אישי בלבד. חל איסור מוחלט על שימוש בסיסמאות משותפות או העברת פרטי הזדהות.

הסכמה לניטור: הספק מצהיר כי הוא ועובדיו מודעים לכך שכל הפעולות המבוצעות בתשתיות המזמין (לרבות תעבורת רשת, דואר אלקטרוני, קבצים, גישה למאגרים ופעילות בענן) מתועדות ומנוטרות באופן שוטף ע"י מערכות האבטחה.

מהימנות עובדים:

בדיקות רקע ע"י הספק: הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים בעלי עבר פלילי רלוונטי (עבירות מחשב, מרמה, פרטיות).

סיום העסקה וביטול הרשאות:

חובת דיווח מיידית: הספק מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי וללא דיחוי (ולכל המאוחר תוך 24 שעות) על כל מקרה של סיום העסקת עובד בעל הרשאות גישה, או על כל הפסקת עבודה זמנית ממושכת (כגון: חלי"ת, חופשת לידה, מילואים ממושכים, השעיה או חופשה העולה על 30 יום), וזאת לצורך הקפאה או חסימה של הרשאות הגישה לאלתר.

חובת דיווח על שינוי תפקיד: כמו כן, ידווח הספק מיידית על כל שינוי בתפקיד העובד הגורע את הצורך בגישה למערכות המזמין או לחלקן.

חובת דיווח מיוחדת בגין עבירות משמעת וטוהר מידות: על אף האמור בסעיף לעיל, במקרה בו סיום ההעסקה (או השעיית העובד) נובע מנסיבות של חשד לעבירת משמעת, אי-סדרים, עבירה פלילית, מעילה באמון, גניבה, הונאה או עבירת מחשב, מתחייב הספק לדווח על כך באופן ישיר, מיידי ודיסקרטי לקב"ט רשות המזמין, מנהל אבטחת המידע, מנמ"ר (בנוסף לדיווח התפעולי). הדיווח יכלול את פרטי החשד או האירוע, וזאת על מנת לאפשר למזמין לבצע בחינה של פעולות העובד במערכות, ניטור לאחור (Forensics), שלילת דליפת מידע ובקרת נזקים.

אחריות והצהרה:

הספק מתחייב להחתים כל עובד מטעמו, בטרם כניסתו לחצרי המזמין, על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות וביטחון בנוסח המצורף כנספח א' לנספח זה.

הטפסים החתומים יישמרו במשרדי הספק וישלחו למנהל אבטחת המידע, מנמ"ר כתנאי לתחילת העסקה.

חתימת הספק:

אני הח"מ מצהיר כי קראתי את נספח אבטחת המידע, הבנתי את תוכנו, ואני מתחייב לפעול על פיו ולהנחות את עובדיי בהתאם.

שם הספק: _____ ח.פ. _____ שם החותם: _____

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

אני הח"מ: _____ ת"ז: _____

עובד בחברת: _____ (להלן "הספק") מועמד לעסוק בתפקיד: _____

מבקש לקבל הרשאת כניסה לאזורי עיריית בית שמש ו/או גישה למערכות המידע שלו (להלן: "הרשות"), ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כדלקמן:

1. הגדרות והבנת מהות המידע: הובהר לי כי במסגרת עבודתי אני עשוי להיחשף למידע רגיש ביותר, לרבות "מידע אישי" ו/או "מידע בעל רגישות מיוחדת" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות ועללי לציית להוראות ותקנות הגנת הפרטיות לרבות שמירת סודיות מוחלטת. כמו כן, ידוע לי כי חובת הסודיות חלה גם על "מידע אנכי" - דברים שראיתי או שמעתי במקרה (שיחות מסדרון, מסכים של אחרים, זהות מבקרים ברשות וכד').

שמירת סודיות ופרטיות: אני מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע שאליו איחשף. לא אעתיק, לא אצלם, לא אדפיס ולא אעביר מידע זה לשום גורם (לרבות בני משפחה, חברים או עמיתים לעבודה שאינם מוסמכים). אני מתחייב לגשת אך ורק למידע שחיוני לביצוע המשימה שלי. חל איסור מוחלט לבצע שאילתות או לחפש מידע על מכרים, שכנים, בני משפחה או אישיות ציבורית מתוך סקרנות.

אבטחת מידע וסייבר: אני מתחייב לעבוד אך ורק בתוך סביבת העבודה שהוקצתה לי (RDP, VPN, מחשב משרדי או ענן מנוהל). חל איסור מוחלט לשמור קבצים של הרשות על המחשב האישי שלי (או על הלפטופ של הספק). חל איסור מוחלט לשלוח חומרים מהעבודה לתיבת המייל הפרטית שלי (Gmail/Walla וכו') או לשירותי ענן חיצוניים (Google Drive/Dropbox פרטיים). לא אבצע צילומי מסך (Screenshots) ולא אשתמש אעתיק או אשתמש במניפולציות דומות כדי להוציא מידע החוצה. במידה ואני מתחבר מרחוק, אני מצהיר כי המחשב שלי מוגן (מערכת הפעלה חוקית ומעודכנת, אנטי-וירוס פעיל), ואין בו תוכנות פיראטיות או תוכנות שיתוף קבצים. הסיסמה שנמסרה לי היא אישית. לא אעביר אותה לאף אדם (גם לא למנהלי) ולא אאפשר לאף אדם לעבוד על היוזר שלי. אני מתחייב שלא להשתמש בכלי בינה מלאכותית לצורך ביצוע עבודתי. ידוע לי כי חל איסור מוחלט להזין, להעתיק או לטעון לכלי AI כלשהו קוד תוכנה, מסמכים פנימיים, נתונים אישיים או לבצע שאילתות מזהות על מידע רשות. אני מצהיר כי ידוע לי שאני כפוף לנהלי אבטחת המידע הארגוניים, ועלי לפנות לממונה עליי לקבלתם. כמו כן, אני מתחייב לשתף פעולה עם מערך המודעות של הרשות, לרבות: ביצוע לומדות, מעבר מבחני ידע, והשתתפות בתרגילי פישנינג ככל שיידרש ממני.

ביטחון פיזי ונוהלי התנהגות ברשות: אני מתחייב להישמע להוראות אנשי הביטחון. אני מתחייב שלא לפתוח דלתות עבור אנשים אחרים ולא לאפשר לאף אדם להיכנס אחריי ללא העברת תג, גם אם הם נראים כעובדים מוכרים, אלא אם קיבלתי אישור מפורש. לא איכנס לאזורים שלא הוגדרו לי, ובמידת הצורך אמתין לליווי או לאישור קב"ט הרשות, מנהל אבטחת מידע.

מניעת חשיפה: חל איסור מוחלט לצלם, להקליט או לתעד כל דבר בתוך אזורי הרשות (בטלפון נייד או בכל אמצעי אחר). אני מתחייב שלא לפרסם שום פרט על המתרחש ברשות ברשתות חברתיות או שיתוף חוויות על דברים שראיתי או שמעתי במסגרת שהותי (ויכוחים, אירועים, אישים שביקרו).

הסכמה לניטור: אני מצהיר כי הובא לידיעתי שכל הפעולות שאבצע במערכות המחשב שהוקצו לי ע"י הרשות (כולל גלישה באינטרנט, תכתובות מייל, גישה לקבצים) ובאזורי הרשות, מנוטרות, נרשמות ונשמרות לצרכי אבטחת מידע. אני נותן בזאת את הסכמתי המלאה לביצוע ניטור זה ומוותר על כל טענה לפגיעה בפרטיות בהקשר זה.

חובת דיווח וסיום עבודה: אני מתחייב לדווח מיידית למנמ"ר, מנהל אבטחת מידע הרשות על: אובדן תג/סיסמה, חשד לאירוע אבטחה, או אם הבחנתי באדם חשוד. עם סיום עבודתי או יציאה לחופשה ממושכת, אדווח על כך ואחזיר כל אמצעי גישה שנמסר לי.

סנקציות והצהרה משפטית: ידוע לי כי הפרת התחייבות זו עלולה להוות עבירה על חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, ועל חוק העונשין, ועלולה לחשוף אותי לתביעות אזרחיות, הליכים פליליים והרחקה לצמיתות ממתן שירותים לרשות.

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ו'

טופס הצעת מחיר

להלן הצעת המציע _____ למכרז 28/26 של עיריית בית שמש **לאספקת שירותי DPO**

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר, הבנתי את כל התנאים והדרישות

מס"ד	רכיב	מחיר מינימום בש"ח לחודש (ללא מע"מ)	מחיר מקסימאלי בש"ח לחודש (ללא מע"מ)	סה"כ מחיר לא כולל מע"מ
1.	תשלום חודשי בעבור שירותי DPO (משקל 60%)	₪ 13,000	₪ 17,000	
סה"כ לחישוב ציון מחיר		סך הכל		

תוספות לא לשכלול :

מס"ד	רכיב	מחיר מינימום בש"ח לחודש (ללא מע"מ)	מחיר מקסימאלי בש"ח לחודש (ללא מע"מ)	סה"כ מחיר לא כולל מע"מ
1.	עלות שעת עבודה מעבר לשירותים המפורטים במכרז זה	₪ 250	₪ 320	

הצעה שתחרוג ממחירי המינימום ו/או המקסימום תיפסל -על הסף

הערות כלליות להצעת המחיר:

* למען הסר ספק מובהר כי, העירייה תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהשרות ו/או מהשירותים המפורטים במכרז ובהצעת המחיר.

• כן מובהר כי הצעת המחיר בטבלת תוספות לעיל הינה למטרות ביצוע משימות שהינן מעבר למוגדר במפרט המכרז ואינה מפחיתה מאחריותו וחובות של הזוכה ל"אחריות כוללת לתחום ההגנת הפרטיות" והשימוש בו נתון להחלטתה הבלעדית של העירייה, אין העירייה מתחייבת להיקף שעות מנימיאלי או לשימוש בסעיף זה.

* החיוב החודשי יהיה על פי ביצוע ואספקה בפועל.

* הספק מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

שם המשתתף: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____